

# 宮城県公立学校教員採用候補者選考 出願の流れ

## 1 選考要項の入手

教職員課の Web ページから「令和9年度宮城県公立学校教員採用候補者選考要項」をダウンロードし、熟読して内容を確認してください。

【URL】 <https://www.pref.miyagi.jp/soshiki/ky-teacher/r09kyosai.html>

## 2 履歴書のダウンロード

電子申請に入る前に、あらかじめ履歴書のファイルを教職員課の Web ページからダウンロードし、必要事項を記入して作成、保存しておいてください。

履歴書については、「履歴書記入例・履歴書記入上の注意」を参考に、間違いのないよう入力してください。

## 3 電子申請による出願

(1) 教職員課の Web ページの「電子申請を開始する」をクリックすると入力フォームへ移動します。

電子申請にはメールアドレスが必要となります。

令和9年度（令和8年度実施）宮城県公立学校教員採用候補者選考 出願

### ●初めて電子申請サービスを利用する方

新規アカウント登録が必要となります。  
画面の案内に沿って登録し、ログインして申請にお進みください。

### ●アカウントをお持ちの方

ログインして申請にお進みください。

- (2) 教職員課の Web ページにある「採用願書記入例・採用願書入力上の注意」を参照して入力してください。

入力フォーム

1 入力 2 確認 3 完了

下記のフォームにご入力をお願いします。

**氏名**

氏 必須 名 必須

2 / 64 2 / 64

氏フリガナ 必須 名フリガナ 必須

2 / 64 2 / 64

**住所**

郵便番号 必須 都道府県 必須 市区町村 必須

- (3) 入力後、確認画面へ進み、送信してください。

- (4) 「パスワード」と送信後に表示される「受付番号」は保管してください。  
また、登録したメールアドレスに入力内容が表示されますので、御確認ください。

入力フォーム

1 入力 2 確認 3 完了

送信完了

ご入力ありがとうございました。

< 受付番号: [ ] >

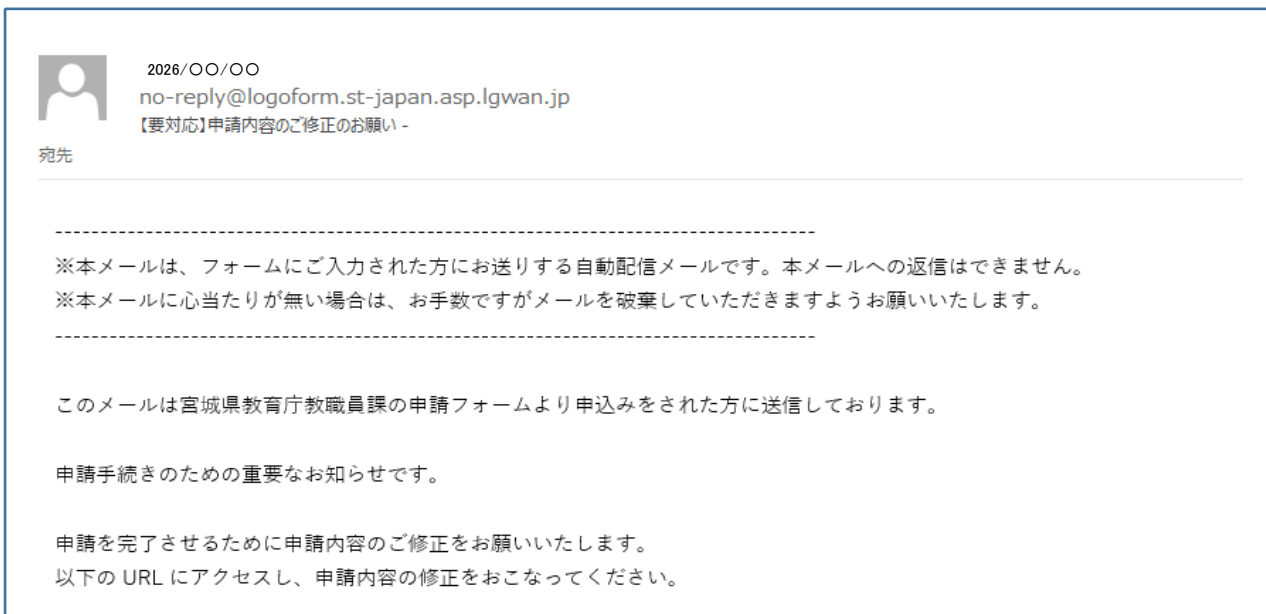
入力内容を印刷する

マイページの [申請一覧](#) から申請内容をご確認いただけます。

## 4 出願申請後

(1) 宮城県教育委員会で申請内容を確認し、修正が必要な場合は登録されたメールアドレスへ下記のような修正依頼を送信します。

マイページの申請一覧から修正依頼された申請を選択するか、修正依頼メールの申請詳細 URL をクリックしてください。



(2) 入力フォームを開き、指示にしたがって申請内容を修正し、送信してください。

## 5 出願受理後

出願受理後6月中旬までに、受験番号及び受験会場を記載した「出願者名票（受験票）」を電子申請システムを通じて各受験者へ交付します。

なお、出願者名票（受験票）に関する問い合わせは、令和8年6月29日（月）まで受け付けます。

電子申請について不明な点は、システムを運用している LoGo フォームの Web ページ <https://logoform.tayori.com/q/logo-faq/> を確認してください。