

職務経歴書記入例

手書きで作成する場合には、全て黒インク又は黒ボールペンを用い、間違いのないようにハッキリと丁寧に、楷書で書いてください。数字は算用数字とします。

職務経歴書

宮城県任期付職員採用選考考査（土木・農業土木・建築）

氏名	ふりがな	みやぎ たろう
		宮城 太郎

申込職種	受考番号 ※記入しないでください。
農業土木	

「申込職種」
受考しようとする職種名を記入してください。

職務経歴には在学期間中のアルバイト等を除き、その他全ての職務経歴について職務内容を詳細に記入してください。

「職務内容」
できるだけ詳しく記入してください。

勤務先所属・職名	在職期間	職務内容	雇用形態
(株)〇〇センター □□部 主任	平成 24 年 8 月 15 日から	農業土木施設工場の設計・施工管理	正職員・臨時職員 週 40時間勤務
	令和 6 年 10 月 31 日まで		
うち職務に従事していない期間	①平成29年6月7日から平成29年11月30日まで ② 年 月 日から 年 月 日まで		
無職	平成 24 年 4 月 1 日から		正職員・臨時職員 週 時間勤務
	平成 24 年 8 月 14 日まで		
うち職務に従事していない期間	① 年 月 日から 年 月 日まで ② 年 月 日から 年 月 日まで		
△□建設(株) 〇〇部	平成 19 年 4 月 1 日から	農業土木施設工場の積算・工事管理	正職員・臨時職員 週 40時間勤務
	平成 24 年 3 月 31 日まで		
うち職務に従事していない期間	① 年 月 日から 年 月 日まで ② 年 月 日から 年 月 日まで		
	年 月 日から		正職員・臨時職員 週 時間勤務
うち職務に従事していない期間	① 年 月 日から 年 月 日まで ② 年 月 日から 年 月 日まで		
	年 月 日から		正職員・臨時職員 週 時間勤務
うち職務に従事していない期間	① 年 月 日から 年 月 日まで ② 年 月 日から 年 月 日まで		
	年 月 日から		正職員・臨時職員 週 時間勤務
うち職務に従事していない期間	① 年 月 日から 年 月 日まで ② 年 月 日から 年 月 日まで		

「在職期間」
在職中の職務に従事していない期間を含め記入してください。

「うち職務に従事していない期間」
在職中の職務に従事していない期間を記入してください(産前産後休暇を除く。)

職務経歴要件(宮城県任期付職員採用選考考査(土木・農業土木・建築)募集要項「3応募資格(1)(b)」)により応募資格を満たす人は、右の欄に次の職務経歴年数を記入してください。 週35時間以上の勤務を1年以上継続して勤務した職務経歴のうち、直近10年間の職務経歴年数 ※直近10年間の通算した職務経歴年数が2年以上ない場合は、申し込むことができません。 ※通算した職務経歴のうち、3か月を超えて職務に従事していない期間(産前産後休暇を除く。)がある場合は、その期間を除いて通算してください。	通算 9 年 9 月 6 日
---	----------------

- (注意事項)
- 勤務先が同じでも所属や職務内容が変わった場合は、別の行に記入してください。
 - 直近10年間以前の職務経歴も記入してください。
 - 書ききれない場合は、この様式をコピーして別の用紙に記入してください。
 - 合格者のうち、職務経歴要件に該当することにより応募資格を満たす人には、合格発表後に職務経歴期間を確認するため、職務経歴証明書や確定申告書(自営業の場合)等を提出していただきます。
なお、職務経歴期間が確認できない場合には、採用されません。

「週35時間以上の勤務を1年以上継続して勤務した職務経歴のうち、直近10年間の職務経歴年数」

- 直近10年間の職務経歴年数を記入してください。
- 複数の勤務経歴がある場合は、「職務経歴」として通算することができますが、個々の継続した勤務経歴が1年未満の場合は「職務経歴」として通算できません。
- 1年以上継続した職務経歴のうち、複数の1か月未満の日数を通算する場合は、30日を1か月として計算してください。

【記入例の通算9年9月6日の考え方】

- (株)〇〇センターでの職務経歴のうち、直近10年の期首H26年11月1日からH29年6月6日までの期間「2年7月6日」を算入。
- 職務に従事していない期間(H29年6月7日~H29年11月30日)のうち、3か月を超えない期間(H29年6月7日~H29年9月6日)の「0年3月0日」を算入。
- 職務復帰日のH29年12月1日からR6年10月31日までの期間「6年11月0日」を算入。

①+②+③により通算9年9月6日となる。