

# 受 考 調 書

考查会場の準備等のため必要ですので、下記事項のア又はイのいずれか一方に○をつけてください。

- |               |        |         |
|---------------|--------|---------|
| (1) 車椅子の使用    | ア する   | イ しない   |
| (2) 点字による受考   | ア 希望する | イ 希望しない |
| (3) 拡大文字による出題 | ア 希望する | イ 希望しない |
| (4) 補装具等の持ち込み | ア する   | イ しない   |

補装具等の種類→補聴器、松葉杖、点訳機、拡大鏡、電気スタンド

その他 ( )

- (5) 第2次考查の人物考查（個別面接）における手話通訳者を介しての受考
- ア 希望する      イ 希望しない

- (6) その他、受考に際して必要と思われる事項があれば記入してください。ただし、会場の都合等により、考查の実施上、配慮できない場合もあります。

※ 原則として受考者用の駐車場はありませんが、特に自家用車での来場を希望する場合は、あらかじめ宮城県総務部人事課人事企画・研修班（電話(022)211-2227）にお問い合わせください。