|  |
| --- |
| 様式第１４号（第１７関係）  　　　　年度みやぎ産業廃棄物３Ｒ等推進事業遂行状況報告書  　　　　年　　月　　日  宮城県知事　　　　　　　　　　　殿  （申請者）  住 所  氏名又は名称  及び代表者名  担当者職氏名  ＴＥＬ　　　　　　　　　　ＦＡＸ  Ｅ－mail  　　　　年　　月　　日付け宮城県（循社）指令第　　　号で交付決定の通知がありましたみやぎ産業廃棄物３Ｒ等推進事業について、みやぎ産業廃棄物３Ｒ等推進事業費補助金交付要綱第１７第１項の規定により、１１月３０日現在の事業遂行状況に関し、関係書類を添えて下記のとおり報告します。  記  １　事業の名称  ２　事業の遂行状況  ３　完了予定日  (1)　予定日　　　　　　年　　　月　　　日  (2)　年度内に完了しない見込みの場合はその理由  ４　添付書類  (1)　遂行状況書（別紙１）  (2)　当初計画との進捗状況比較表（別紙２）  (3)　その他関係資料  別添のとおり  ※　事業の遂行状況の報告に当たっては、１１月末日現在の状況及び今後の事業予定を記載してください。  ※　その他関係書類は、遂行状況を立証する資料等を添付してください。 |

|  |
| --- |
| 別紙１（様式第１４号）  遂　　行　　状　　況　　書  １　事業の進捗状況  ２　事業の成果（目標に対する各事業項目の達成度）  ３　事業完了までの課題及び解決方法 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 別紙２（様式第１４号）  当初計画との進捗状況比較表  （事業期間：　　　　年　　月　　日 ～ 　　　　年　　月　　日）   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 実施年月  項目 | 年 | | | | | | | | | 年 | | | | ４月 | ５月 | ６月 | ７月 | ８月 | ９月 | 10月 | 11月 | 12月 | １月 | ２月 | ３月 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   ※　交付申請時に提出した事業計画スケジュールを参考に、当初計画については黒矢印、実績については赤矢印、今後の予定については青矢印を用いて、それぞれの項目における進捗状況を記入してください。  なお、それぞれの矢印について左端には開始日を右端には終了日を記載してください。 |