

処遇改善加算取得支援のための 個別事業所支援のご案内

処遇改善加算を算定していない事業所や、より高い区分の加算を取得したい障害福祉サービス事業所等を対象に、専門家が個別に加算取得のための、具体的な実施内容に関するコンサルティングを行います。

個別支援を希望される事業所は、裏面の申込書に必要事項を記載のうえお申し込みください。なお、**本事業で支援できる事業所数に限りがあるため**、申込のタイミングによっては個別支援を受けられない場合もございます。**希望される事業所は早めにお申し込みください。**

■ 実施概要 ■

専門家を派遣して令和6年6月以降の処遇改善加算の取得につながるよう、最大3回の面談で加算取得に必要な項目を整備し、処遇改善加算の申請ができるように支援します。なお、個別支援は**無料**となっています。

■ 支援内容 ■

令和6年6月以降の処遇改善加算の制度改正に伴い、本年度の支援内容は令和7年度の新加算移行を踏まえた支援内容となります。（支援の進捗によっては、令和6年度中に加算の申請が可能となる場合もあります。）

支援プログラム

※具体的な流れは裏面参照

コース / 想定対象事業所		実施内容	面談回数
新規取得	・ 現在加算未取得の事業所	・ 処遇改善加算の制度説明～取得したい加算に合わせて支援を実施	最大 3回
グレードアップ	・ R6年5月まで処遇改善加算Ⅲを算定していた事業所（新加算Ⅴ→Ⅳ以上） ・ 新加算ⅠもしくはⅡの取得を目指す事業所（新加算Ⅲ・Ⅳ→Ⅰ・Ⅱ）	・ キャリアパスの構築、加算配分方法の支援 ・ 職場環境要件の確認、申請書記載内容確認 等 ・ 職場環境要件の確認、加算配分方法の支援 ・ 生産性向上に関する取り組みの支援	
グレード維持	・ 現在特定処遇改善加算ⅠもしくはⅡを取得している事業所	・ 各種書類の確認 ・ 生産性向上に関する取り組みの支援	基本 1回

■ 対象となる事業所 ■

宮城県内（仙台市含む）に所在する障害福祉サービス事業所等のうち、以下の要件を満たすことができる事業所となります。

- ◆ 最大3回の支援で申請する状態にまで達すること。途中で取り組みを中止しないこと。（結果的に法人内で検討した結果、申請しないという判断をすることは可能です）
- ◆ 事業所の担当者が実際に作業を行うことができること。（作業自体は基本的に事業所の方自身が行う形となります）

令和5年度に実施した「処遇改善加算取得支援」に関する取り組みの動画（セミナー）は右の二次元コード（QRコード）から視聴できます。

（https://www.pref.miyagi.jp/soshiki/syoufuku/syokuba_kaizensien/20230427.htmlからも視聴できます。）



■ 具体的な実施の流れ ■ ※ 期間は2～3か月程度を想定しています

	実施概要	昨年度実施事業所の具体的取り組み
初回支援	現状確認とゴールの設定 <ul style="list-style-type: none"> 取得を希望する加算の種類の確認。 法人の現状把握、今後取得にあたり整備が必要となる項目の整理。 サンプル資料（様式集）の説明。 	第1回支援（所要時間1時間程度） <ul style="list-style-type: none"> 加算未取得。希望する加算の確認（処遇改善加算Ⅰ、ベースアップ支援加算） 現状の経営状態確認（実施事業、職員数、現状の賃金制度等）
第2回支援	加算算定に必要な項目の整備 <ul style="list-style-type: none"> 処遇改善加算取得の場合、キャリアパスや研修計画に関する説明を実施。 加算の見込額を踏まえた配分金額・配分計画案の説明。 	第2回支援（所要時間1時間程度） <ul style="list-style-type: none"> キャリアパス、職位・職責や任用要件に関する意見交換。 処遇改善加算、ベースアップ等支援加算の配分案に関する意見交換。
第3回支援	申請様式の記載内容説明 <ul style="list-style-type: none"> 事業所側が作成したキャリアパスや加算の配分計画案の確認、アドバイス。 申請書類の記載例をもとに記載方法の説明実施。 	第3回支援（所要時間1時間程度） <ul style="list-style-type: none"> 作成したキャリアパスおよび加算の配分案に関するアドバイス。 申請書の記載方法の説明。職場環境要件等の確認。
フォロー	<ul style="list-style-type: none"> 申請様式記載内容の確認。 	

■ 申 込 書 ■

法人名		事業所名	
所在地	〒		
TEL		メール	
担当者名		役職	
■ 申込にあたり、以下のアンケートにお答えください（当てはまるものにチェックしてください）			
申込コース	<input type="checkbox"/> 新規取得 <input type="checkbox"/> グレードアップ <input type="checkbox"/> グレード維持		
現在取得している処遇改善加算等	<input type="checkbox"/> 何も取っていない <input type="checkbox"/> 処遇改善加算Ⅰ <input type="checkbox"/> 処遇改善加算Ⅱ <input type="checkbox"/> 処遇改善加算Ⅲ <input type="checkbox"/> 特定処遇改善加算Ⅰ <input type="checkbox"/> 特定処遇改善加算Ⅱ <input type="checkbox"/> ベースアップ等支援加算		
取得を希望する処遇改善加算	<input type="checkbox"/> 新加算Ⅰ <input type="checkbox"/> 新加算Ⅱ <input type="checkbox"/> 新加算Ⅲ <input type="checkbox"/> 新加算Ⅳ <input type="checkbox"/> よくわからない		

- 本事業の支援実施期間は令和6年6月～令和7年2月となります。
- 申込が予定事業数に達した場合、締切とさせていただきます。また、同一法人別事業所で申し込まれた場合、1か所にまとめた実施をお願いすることがございます。
- 加算取得の申請自体は事業者側で行っていただきます。申請書類の作成・申請代行等には対応できかねます。ご了承ください。

事業に関するお問合せ先について

株式会社シード・プランニング 担当 新宅
 【TEL】 03-3835-9211（平日 10:00～18:00）
 【Mail】 syokubakaizen@seedplanning.co.jp

個人情報の取り扱いについて

本申込書に記載いただいた個人情報は、弊社からの連絡等、本事業の管理事務のみに利用します。その他の事業や目的に利用することはございません。