

傍 聴 要 領

宮城県教科用図書選定審議会

1 傍聴する場合の手続き

- (1) 傍聴希望の受付は、会議開会30分前から10分前までに、当該会議の会場に参集した傍聴希望者に対して行います。
- (2) 定員を超えた場合は、希望者全員による抽選とします。

2 会議を傍聴するにあたって守っていただく事項

- (1) 傍聴者は、会議を傍聴するにあたっては、委員長の指示に従ってください。
- (2) 会議開催中は、静粛に傍聴することとし、拍手その他の方法により公然と可否を表明しないでください。
- (3) 会場において、写真撮影、録画、録音等を行わないでください。ただし、委員長の許可を得た場合はこの限りではありません。
- (4) その他、会議の支障となる行為をしないでください。

3 会議秩序の維持

傍聴者が2の規定に違反したときは、注意し、なお、これに従わないときは、退場していただくことがあります。