

申請書類は、黒インクのペン又はボールペン（消えるインクは不可）で記入し、郵送で提出願います。

様式第1-2号（第5条関係）

記入例

宮城県旅客運送事業者燃料価格等高騰対策支援金交付申請書兼実績報告書兼請求書
（貸切バス事業者）

令和5年12月〇〇日

宮城県知事 殿

申請者住所（本社所在地）

〒980-8570

仙台市青葉区本町3-8-1

申請者名（事業者名及び代表者の職・氏名）

株式会社 地域バス交通

代表取締役社長 宮城 太郎

印

代表者印(丸印)、シャチハタ不可

宮城県旅客運送事業者燃料価格等高騰対策支援金交付要綱（以下「交付要綱」という。）第5条の規定に基づき、次のとおり必要書類を添えて支援金の交付を申請します。また、交付要綱記載の交付要件及び下記の全ての事項について、宣誓又は同意いたします。

なお、支援金の交付決定を受けた際には、この申請をもって本事業の実績報告書といたします。

右カッコ内の式で計算し記入

記

1 支援金申請額

金 800,000 円 （交付対象車両 20 台 × 40,000 円）

※ 交付対象車両については、交付要綱別表第2を参照願います。

2 宣誓・同意事項 ※以下の項目に宣誓又は同意する場合にチェック印を入れて下さい

（交付にはすべての項目にの印が必要です。）

- 交付要綱第3条に規定する交付対象者及び交付対象車両です。
- 県からの関係書類の提出指示、事情聴取及び立入検査には誠実に応じます。指示に従わない場合は、支援金が交付されなくとも異議を唱えません。
- 事業者及び本事業に従事する者は、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団）には一切関わりありません。
- 本書記載の内容の虚偽事項その他不正手段による不正受給が判明した場合には、支援金を速やかに返還いたします。
- 今後事業を継続する意向があることを約束します。

（裏面へ）

