

## (1) 教養科目

科目名	国語表現 I				教養科目	時期	1学年前・後期			
講師	有限会社エムネットプロモーション取締役 細川 美千子 氏 フリーアナウンサーとして活躍、実務経験者として招聘					教室	502教室			
単位数	2	時間数	30	講義	コマ数	15	区分	必修		
科目目標	発音発声を含む表現の基礎や手法を学び、自分の考えを効果的に表現する能力を養い、自らの思いや主張を正確に伝える話し方を習得する。また、与えられた課題に関するレポート作成に取り組むことを通じて文章表現力を高める。									
科目内容	単元				授業内容					
	1. 文章表現				(1)文章作成の手順・基本型 (2)自己紹介の手法 (3)文章構成の組み立て (4)文書の作成、科学論文の書き方 (5)手紙の書き方					
科目内容	1. 話し方・プレゼンテーション				(1)発声・発音の基礎 (2)自己紹介の手法 (3)プレゼンテーションの手法 (4)社会人の話し方 (5)面接・面談等での話し方					
	使用教材 講師が配布する資料									
評価方法	出席率80%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。									
講義日程	4/15(月)	2校時	5/9(木)	3校時	6/14(金)	3校時	6/21(金)	3校時	7/12(金)	3校時
	7/18(木)	3校時	9/6(金)	3校時	10/15(火)	2校時	10/18(金)	4校時	11/8(金)	3校時
	11/18(月)	3校時	11/29(金)	3校時	12/5(木)	2校時	1/10(金)	3校時	1/17(金)	3校時

科目名	農業基礎数学				教養科目	時期	1学年前期			
講師	農業大学校教務部職員					教室	502教室			
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	必修		
科目目標	農業経営を行う上で必要となる基礎的な単位や計算、簡単なデータ等の分析、考察の仕方など農業における数学的基礎を学ぶ。									
科目内容	単元				授業内容					
	1. 農業数学の学習について									
	2. 単位・面積				(1)長さ (2)面積 (3)重量 (4)容積					
	3. 面積実践				面積を実際に測定する					
	4. 単位応用				(1)栽培密度 (2)発芽率					
	5. 割合・希釈				(1)割合と百分率 (2)希釈					
	6. 平均・分布				(1)単純平均 (2)相加平均 (3)分布					
	7. 総合演習問題									
使用教材	講師が配布する資料									
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。									
講義日程	4/12(金)	1校時	4/18(木)	2校時	4/22(月)	2校時	4/30(火)	2校時	6/17(月)	1校時
	7/3(水)	3校時	7/10(水)	1校時						

科目名	生物基礎				教養科目	時期	1学年前期				
講師	農業大学校教務部職員					教室	502教室				
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	必修			
科目目標	生物の基本的要素、細胞分裂、組織・器官、遺伝、代謝など生物学の基本知識を習得するとともに、農業生産に関わりの深い環境、栄養、生長の分野の動植物生理について学ぶ。										
科目内容	単元				授業内容						
	1. 細胞と分子				細胞の構造とはたらき						
	2. 代謝とエネルギー				呼吸、光合成						
	3. 遺伝情報と形質発現				DNAの構造、複製、転写、翻訳						
	4. 有性生殖				遺伝子と染色体、減数分裂						
	5. 動物と植物の発生				動物の器官形成、植物の受精と器官形成						
	6. 植物の環境応答				植物ホルモン						
	7. 個体群と生物群集				生態系と生物多様性						
使用教材	「基礎からのシグマベスト 高校 これでわかる 生物」(文英堂)										
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。										
講義日程	4/16(火)	3校時	5/2(木)	2校時	5/17(金)	3校時	7/5(金)	1校時	7/8(月)	1校時	
	7/18(木)	4校時	7/24(水)	3校時							

科目名	情報処理				教養科目	時期	1学年前・後期				
講師	農業大学校教務部職員					教室	503教室(情報処理演習室)				
単位数	2	時間数	60	演習	コマ数	30	区分	必修			
科目目標	先進的な農業経営を実現する手段として、表計算ソフトを活用したデータ集計の手法を習得するとともに、ワープロ及びプレゼンテーションソフトを活用する技能を習得する。										
科目内容	単元				授業内容						
	1. ワープロソフト「Word」の活用				(1)各種機能の活用 (2)文書の作成および印刷						
	2. 表計算ソフト「Excel」の活用				(1)表計算機能の活用 (2)ワークシートの連携 (3)グラフ機能の活用						
	3. プレゼンテーションソフト「PowerPoint」の活用				(1)プレゼンテーションの基礎知識 (2)プレゼンテーション資料の作成 (3)プレゼンテーションの実際						
使用教材	講師が配布する資料										
評価方法	出席率80%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。										
講義日程	4班(A班、B班、C班、D班)に分けて実施する。										

科目名	教養講座			教養科目	時期	1学年前後期				
講師	株式会社セールスリンク、SMBCコンシューマーファイナンス株式会社、宮城大学、竹駒神社、合同会社東北野生動物保護管理センター職員等				教室	502教室				
単位数	1	時間数	30	演習	コマ数	15	区分	必修		
科目目標	社会生活を送る上で必要な教養を身に着ける。									
科目内容	単元			授業内容						
	1. マナー講座			(1) 第1印象の重要性 (2) 立ち居振る舞いの基本 (3) 言葉遣いの基本						
	2. 消費者講座			(1) 金融トラブルについて (2) 社会に出て必要な金融知識						
	3. 世界農業遺産「大崎耕土」視察等			(1) 「大崎耕土」の伝統的水管理システム (2) 古川教場・岩出山教場の見学 (3) 田植研修						
	4. 救急救命法講座			救急救命法(心肺蘇生法、AED使用法、止血法、気道異物除去など)の学習と実践。						
	5. 鳥獣害講座			(1) 野生動物とその特性 (2) 野生動物の被害 (3) 狩猟の実情						
	6. 農の仕事研究セミナー			農業に関わる多様な仕事を学ぶ。						
使用教材	講師が配布する資料等									
評価方法	出席率80%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。									
講義日程	4/10(水)	3～4校時	5/2(木)	3校時	5/8(水)	2～3校時	5/14(火)	1～3校時	7/10(水)	3～4校時
	12/9(月)	2～4校時	1/29(水)	3～4校時						

科目名	法律			教養科目	時期	1学年後期				
講師	小川 忠美 氏 日本放送協会学園高等学校非常勤講師・元高校教諭を実務経験者として招聘				教室	502教室				
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	選択		
科目目標	社会生活の基本となる法の意味、目的、法体系、法の解釈を身近な事例を基に学ぶ。									
科目内容	単元			授業内容						
	1. 国の法体系の概要			(1)法の分類と法体系 (2)憲法、民法、刑法、商法等の概説						
	2. 市民生活と法			(1)消費生活と法 (2)売買、貸借、損害賠償など						
	3. 家族生活と法			(1)親族、婚姻、親子、扶養、相続財産など						
使用教材	講師が配布する資料									
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。									
講義日程	10/31(木)	3校時	11/19(火)	4校時	12/5(木)	3校時	1/9(木)	3校時	1/16(木)	2校時
	1/30(木)	2校時	2/10(月)	3校時						

科目名	体育				教養科目	時期	1学年前・後期				
講師	高橋 もゆる 氏 信用堂スポーツ企画代表として、県内各自治体や市民センターなどで運動指導者として活躍。実務経験者として招聘。					教室	体育館				
単位数	1	時間数	30	演習	コマ数	15	区分	選択			
科目目標	スポーツを通して心身の健全な発達をはかるとともに、遵法精神、スポーツマン精神、チームワークを養い、地域社会の一員としての素養を高める。										
科目内容	単元				授業内容						
	1. 集団行動				(1)集合・整列 (2)方向変換 (3)解列、行進など						
	2. 体力づくり				(1)各種体力テストの実施 (2)テスト結果の分析						
	3. 体力テスト				(1)体ほぐしの運動 (2)体力を高める運動						
	4. 各種スポーツ競技				(1)バレーボール (2)バドミントン (3)卓球 (4)バスケットボール (5)フットサル (6)ニュースポーツ等						
使用教材	講師が配布する資料 ※ジャージや体育館用の靴、飲料水・タオル等を用意すること										
評価方法	出席率80%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。										
講義日程	4/12(金)	4校時	5/2(木)	4校時	5/10(金)	4校時	6/14(金)	4校時	6/19(水)	4校時	
	7/3(水)	4校時	7/12(金)	4校時	7/26(金)	4校時	8/30(金)	4校時	9/4(水)	4校時	
	11/8(金)	4校時	11/29(金)	4校時	12/5(木)	4校時	1/10(金)	4校時	1/28(火)	4校時	

科目名	キャリアデザイン I				教養科目	時期	1学年前・後期				
講師	(株)宮城フラワーパートナーズ 代表取締役 今野高 氏 仙台新卒応援ハローワーク(仙台学生職業センター)職員					教室	502教室				
単位数	2	時間数	30	講義	コマ数	15	区分	必修			
科目目標	卒業後のキャリアプランと就農・就職活動に必要な知識と態度を養う。										
科目内容	単元				授業内容						
	1. 自分を知る、目指す姿を考える				自己分析、自分のなりたい姿を考える						
	2. 自分のキャリアプランを考える				2年間で学びたいこと、卒業後のビジョンロード						
	3. 日本・世界の農業を知る				伸びている農業界の特徴						
	4. ビジョンロード				ビジョンロード作成						
	5. ビジョンロード発表会				各自のビジョンロードの発表						
	6. 働くこととは				働くことの意義とは						
	7. 業界研究・企業理解				業界の理解と企業研究						
	8. 書類作成の仕方(自己分析・自己PR)				応募書類の作成方法を学ぶ						
	9. 進路決定までの流れ										
使用教材	講師が配布する資料										
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。										
講義日程	4/22(月)	3~4校時	5/27(月)	3~4校時	6/17(月)	3~4校時	7/22(月)	3~4校時	11/25(月)	3~4校時	
	12/16(月)	3~4校時	1/27(月)	3~4校時	1/28(火)	3校時					

科目名	職業研究				教養科目	時期	1学年前期			
講師	農業経営者を実務経験者として招聘 農業関係機関職員等					教室	502教室			
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	選択		
科目目標	先進的な農業経営者から経営方針や経営理念、経営状況等、農業の実際について紹介していただき、職業として農業を選択する上で必要な視点について学習する。									
科目内容	単元				授業内容					
	1. 就農・就職の事例研究				(1)職業としての農業 (2)就農までの経緯 (3)農業経営の概要 (4)就農の心構え (5)農業関連機関の支援体制					
使用教材	講師が配布する資料									
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及びレポート等で評価する。									
講義日程	6/11(火)	3校時	6/17(月)	2校時	7/3(水)	2校時	7/12(金)	2校時	7/19(金)	3校時
	7/24(水)	2校時	8/19(月)	2校時						

科目名	英会話				教養科目	時期	2学年前期			
講師	アスィード・アイザック・ヤウ氏 民間英会話スクール講師経験者を招聘					教室	視聴覚室			
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	選択		
科目目標	英語を話す相手の意向を理解し、自分の主張したいことを積極的に伝える英会話能力を身につける。									
科目内容	単元				授業内容					
	1. 英会話の基本				(1)発音・聞き取り・書き取り (2)定型文の暗唱					
	2. 実践英会話				(1)自己紹介と日常のあいさつ (2)外国人に英語で尋ねられた時の英会話 (3)ホテル・レストラン・お店で使える会話 (4)観光やファームステイで使える会話 (5)困った時の会話					
使用教材	「Making Friends 1 大人のためのやり直し英会話1」(マクシミラン ランゲージハウス)、 「TALK YOUR HEAD OFF」(Pearson Japan)									
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。									
講義日程	4/15(月)	3~4校時	5/23(木)	1~2校時	6/6(木)	1~2校時	6/27(木)	2校時		

科目名	国語表現Ⅱ			教養科目	時期	R6年度入校生の2学年前期		
講師	有限会社エムネットプロモーション取締役 細川 美千子 氏 フリーアナウンサーとして活躍、実務経験者として招聘				教室	303教室		
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	選択(進学希望者)
科目目標	4年制大学への編入を希望する学生に対して、小論文の構成や書き方に必要な知識と論述力を養う。							
科目内容	単元			授業内容				
	1. 小論文(基礎編)			(1)「小論文」と「作文」の違い (2)「段落構成」の考え方 (3)本文の読解と自己の見解の表現 (4)優れた小論文のポイント				
2. 小論文(実戦編)			(1)食糧問題や環境問題等のテーマについて (2)資料・グラフ・表の解釈のポイントと表現について (3)編入学試験過去問研究					
使用教材	「改訂版 何を書けばいいかわからない人のための小論文のオキテ55」(KADOKAWA)、 講師が配布する資料							
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・提出課題等で評価する。							
講義日程	R7年度の実施							

科目名	キャリアデザインⅡ(就農コース)			教養科目	時期	R6年度入校生の2学年前期		
講師	(株)東北農都共生総合研究所 代表取締役 片岡修一氏 松倉社会保険労務士事務所 松倉恵子氏 県農政部職員、農業大学校教務部職員				教室	講堂、502教室、視聴覚室		
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	必修(就農希望者)
科目目標	自営就農に必要な経営戦略の手法や農業法人における雇用の現状と課題について学ぶことで、卒業後の就農に向けた準備を行う。							
科目内容	単元			授業内容				
	1. 就農までのプロセスについて			(1)就農計画と就農相談 (2)就農支援について (3)各種制度資金				
	2. 農業経営体を視察			県内の先進的農業経営体の視察研修				
	3. MG戦略会計と経営戦略			(1)MG戦略会計でP/LやB/Sを簡単に理解 4つの要素～P(価格)、Q(数量)、F(コスト)、G(利益)～ (2)採算がとれる経営の状態とは(損益分岐点) (3)経営戦略と立てるとは				
4. 農業者として働くということ			(1)農業法人における雇用の基礎知識 (2)農業者としてのキャリアパス					
使用教材	講師が配布する資料							
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。							
講義日程	R7年度に実施							

科目名	キャリアデザインⅡ(就職コース)			教養科目	時期	R6年度入校生の2学年前期		
講師	仙台新卒応援ハローワーク(仙台学生職業センター)職員				教室	講堂、502教室、視聴覚室		
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	必修(就職希望者)
科目目標	就職に対する意識を高めるとともに、就職活動に必要な知識と態度を養う。							
科目内容	単元			授業内容				
	1. 就活キックオフ			就職活動の流れ、準備物チェック、求人票の見方、応募の注意点				
	2. 自己PR・志望動機			(1)自己PR・志望動機の考え方 (2)実際に使用できる自己PRの作成				
	3. 応募書類を作ろう			履歴書の記入および応募書類の準備				
	4. 個人面接			個人面接復習・模擬面接				
	5. 就職講座総まとめ			(1)就職活動の準備状況のチェック (2)就活の流れのポイントの復習				
使用教材	講師が配布する資料							
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。							
講義日程	R7年度に実施							

科目名	就農講座Ⅱ			教養科目	時期	2学年前期		
講師	(株)東北農都共生総合研究所 代表取締役 片岡修一氏 松倉社会保険労務士事務所 松倉恵子氏 県農政部職員、農業大学校教務部職員				教室	講堂、502教室、視聴覚室		
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	必修(就農希望者)
科目目標	自営就農に必要な経営戦略の手法や農業法人における雇用の現状と課題について学ぶことで、卒業後の就農に向けた準備を行う。							
科目内容	単元			授業内容				
	1. 就農までのプロセスについて			(1)就農計画と就農相談 (2)就農支援について (3)各種制度資金				
	2. 農業経営体を視察			県内の先進的農業経営体の視察研修				
	3. MG戦略会計と経営戦略			(1)MG戦略会計でP/LやB/Sを簡単に理解 4つの要素～P(価格)、Q(数量)、F(コスト)、G(利益)～ (2)採算がとれる経営の状態とは(損益分岐点) (3)経営戦略と立てるとは				
	4. 農業者として働くということ			(1)農業法人における雇用の基礎知識 (2)農業者としてのキャリアパス				
使用教材	講師が配布する資料							
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。							
講義日程	5/21(火)	4校時	5/23(木)	3～4校時	6/6(木)	3～4校時	6/27(木)	3～4校時

科目名	就職講座Ⅱ			教養科目	時期	2学年前期		
講師	ハローワーク職員、本校卒業生を実務経験者として招聘 農業大学校教務部職員				教室	講堂、502教室、視聴覚室		
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	必修(就職希望者)
科目目標	就職に対する意識を高めるとともに、就職活動に必要な知識と態度を養う。							
科目内容	単元			授業内容				
	1. 就活キックオフ			就職活動の流れ、準備物チェック、求人票の見方、応募の注意点				
	2. 応募書類を作ろう(自己PR・志望動機)			(1)履歴書の記入と応募書類の準備 (2)自己PR・志望動機の考え方と自己PRの作成				
	3. 個人面接			個人面接練習・模擬面接				
	4. 就職講座総まとめ			(1)今までの復習 (2)社会人準備(マナー) (3)HW利用案内				
使用教材	講師が配布する資料							
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。							
講義日程	5/23(木)	3校時	6/6(木)	3~4校時	6/7(金)	3~4校時	6/27(木)	3~4校時

科目名	英語Ⅱ			教養科目	時期	2学年前期		
講師	アスィード・アイザック・ヤウ氏 民間英会話スクール講師経験者を招聘				教室	303教室		
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	必修(進学希望者)
科目目標	英文解釈、長文読解の能力を高めて4年制大学編入に対応できる英語力を養う。							
科目内容	単元			授業内容				
	1. 英文解釈			(1)英文の概要と要点の把握 (2)英作文				
	2. 長文読解			(1)文章の基本構成の理解 (2)ポイントとなる語句や文 (3)段落の構成と展開 (4)英文の理解と和訳				
使用教材	「Supreme Reading 2」(成美堂)、「English Grammar in Use with Answers 5th Edition」(Cambridge University Press)							
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。							
講義日程	5/21(火)	4校時	5/23(木)	3~4校時	6/6(木)	3~4校時	6/27(木)	3~4校時