

(1)教養科目

科目名	国語表現 I				教養科目	時期	1学年前・後期				
講師	細川 美千子 氏 有限会社エムネットプロモーション取締役。フリーアナウンサーとして活躍。実務経験者として招聘。					教室	講堂				
単位数	2	時間数	30	講義	コマ数	15	区分	必修			
科目目標	発音発声を含む表現の基礎や手法を学び、自分の考えを効果的に表現する能力を養い、自らの思いや主張を正確に伝える話し方を習得する。また、与えられた課題に関するレポート作成に取り組むことを通じて文章表現力を高める。										
科目内容	単元				授業内容						
	1. 話し方・プレゼンテーション				(1)発声・発音の基礎 (2)自己紹介の手法 (3)プレゼンテーションの手法 (4)社会人の話し方 (5)面接・面談等での話し方						
科目内容	2. 文章表現				(1)文章作成の手順・基本型 (2)自己紹介の手法 (3)文章構成の組み立て (4)文書の作成, 科学論文の書き方 (5)手紙の書き方						
	使用教材 講師が配布する資料										
評価方法 出席率80%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。											
講義日程	4/18(月)	2校時	5/12(木)	3校時	6/3(金)	3校時	6/24(金)	3校時	7/15(金)	2校時	
	7/21(木)	3校時	9/2(金)	3校時	10/11(火)	2校時	10/14(金)	3校時	11/10(木)	3校時	
	11/21(月)	3校時	11/28(月)	3校時	12/9(金)	3校時	12/15(木)	2校時	1/20(金)	3校時	

科目名	農業基礎数学				教養科目	時期	1学年前期				
講師	農業大学校教務部職員					教室	講堂				
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	必修			
科目目標	農業経営を行う上で必要となる基礎的な計算や、動植物の生育調査や様々なデータ等の分析、考察の仕方など農業における数学的基礎を学ぶ。										
科目内容	単元				授業内容						
	1. 単位				(1)長さ, (2)面積, (3)重量, (4)容積						
科目内容	2. 希釈と割合				(1)希釈, (2)割合						
	3. データの平均				(1)単純平均, (2)加重平均						
科目内容	4. データの分布と標本分析				(1)分布, (2)母集団と標本						
	5. 相関分析				(1)相関関, (2)相関係数						
科目内容	6. 差の検定				(1)アンケート調査, (2)食味官能試験, (3)2点試験法						
	7. 総合演習問題										
使用教材 講師が配布する資料											
評価方法 出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。											
講義日程	4/12(火)	1校時	4/27(水)	1校時	4/28(木)	2校時	7/6(水)	1校時	7/13(水)	1校時	
	7/27(水)	3校時	8/17(水)	3校時							

科目名	生物基礎				教養科目	時期	1学年前・後期			
講師	農業大学校教務部職員					教室	講堂			
単位数	2	時間数	30	講義	コマ数	15	区分	必修		
科目目標	生物の基本的要素, 細胞分裂, 組織・器官, 遺伝, 代謝など生物学の基本知識を習得するとともに, 農業生産に関わりの深い環境, 栄養, 生長の分野の動植物生理について学ぶ。									
科目内容	単元				授業内容					
	1. 細胞と分子				細胞の構造とはたらき					
	2. 代謝とエネルギー				呼吸, 光合成					
	3. 遺伝情報と形質発現				DNAの構造, 複製, 転写, 翻訳					
	4. 有性生殖				遺伝子と染色体, 減数分裂					
	5. 動物と植物の発生				動物の器官形成, 植物の受精と器官形成					
	6. 植物の環境応答				植物ホルモン					
	7. 個体群と生物群集				生態系と生物多様性					
使用教材	「基礎からのシグマベスト 高校 これでわかる 生物」(文英堂)									
評価方法	出席率70%以上の学生に対し, 受講態度及び試験・レポート等で評価する。									
講義日程	4/28(木)	3校時	6/17(金)	2校時	7/6(水)	2校時	7/8(金)	3校時	7/19(火)	1校時
	7/26(火)	3~4校時	7/27(水)	2校時	8/26(金)	1~2校時	9/1(木)	2校時	10/20(木)	1校時
	12/6(火)	2, 4校時	1/17(火)	2校時	1/30(月)	3校時	2/7(火)	3校時		

科目名	情報処理				教養科目	時期	1学年前・後期		
講師	農業大学校教務部職員					教室	503教室(情報処理演習室)		
単位数	2	時間数	60	演習	コマ数	30	区分	必修	
科目目標	先進的な農業経営を実現する手段として, 表計算ソフトを活用したデータ集計の手法を習得するとともに, ワードプロ及びプレゼンテーションソフトを活用する技能を習得する。								
科目内容	単元				授業内容				
	1. ワードプロソフト「Word」の活用				(1)各種機能の活用 (2)文書の作成および印刷				
	2. 表計算ソフト「Excel」の活用				(1)表計算機能の活用 (2)ワークシートの連携 (3)グラフ機能の活用				
	3. プレゼンテーションソフト「PowerPoint」の活用				(1)プレゼンテーションの基礎知識 (2)プレゼンテーション資料の作成 (3)プレゼンテーションの実際				
使用教材	講師が配布する資料								
評価方法	出席率80%以上の学生に対し, 受講態度及び試験・レポート等で評価する。								
講義日程	4班(A班, B班, C班, D班)に分けて実施する。								

科目名	法律			教養科目	時期	1学年後期				
講師	小川 忠美 氏 日本放送協会学園高等学校非常勤講師・元高校教諭を実務経験者として招聘				教室	講堂				
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	選択		
科目目標	社会生活の基本となる法の意味、目的、法体系、法の解釈を身近な事例を基に学ぶ。									
科目内容	単元			授業内容						
	1. 国の法体系の概要			(1)法の分類と法体系 (2)憲法、民法、刑法、商法等の概説						
	2. 市民生活と法			(1)消費生活と法 (2)売買、貸借、損害賠償など						
	3. 家族生活と法			(1)親族、婚姻、親子、扶養、相続財産など						
使用教材	講師が配布する資料									
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。									
講義日程	10/20(木)	3校時	11/11(金)	3校時	12/6(火)	3校時	12/15(木)	3校時	1/16(月)	3校時
	2/9(木)	3校時	2/10(金)	3校時						

科目名	体育			教養科目	時期	1学年前・後期				
講師	鈴木 仁一 氏 元高校の体育担当教諭・実務経験者として招聘				教室	体育館				
単位数	1	時間数	30	演習	コマ数	15	区分	選択		
科目目標	スポーツを通して心身の健全な発達をはかるとともに、遵法精神、スポーツマン精神、チームワークを養い、地域社会の一員としての素養を高める。									
科目内容	単元			授業内容						
	1. 集団行動			(1)集合・整列 (2)方向変換 (3)解列、行進など						
	2. 体力づくり			(1)各種体力テストの実施 (2)テスト結果の分析						
	3. 体力テスト			(1)体ほぐしの運動 (2)体力を高める運動						
	4. 各種スポーツ競技			(1)バレーボール (2)バドミントン (3)卓球 (4)バスケットボール (5)フットサル (6)ニュースポーツ等						
使用教材	講師が配布する資料 ※ジャージや体育館用の靴、飲料水・タオル等を用意すること									
評価方法	出席率80%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。									
講義日程	4/28(木)	4校時	5/13(金)	4校時	6/17(金)	4校時	6/24(金)	4校時	7/8(金)	4校時
	7/15(金)	4校時	9/2(金)	4校時	10/14(金)	4校時	10/21(金)	4校時	11/11(金)	4校時
	12/9(金)	4校時	12/16(金)	4校時	1/20(金)	4校時	2/3(金)	4校時	2/10(金)	4校時

科目名	就農講座 I				教養科目	時期	1学年前・後期				
講師	本校卒業生を実務経験者として招聘 県農政部職員, 農業大学校教務部職員					教室	視聴覚室, 講堂				
単位数	2	時間数	30	講義	コマ数	15	区分	必修(自営就農希望者)			
科目目標	就農に向けた基礎的な知識, 課題, 支援体制等を学ぶとともに, 農業者及び地域のリーダーとしての資質と能力の向上を図る。										
科目内容	単元				授業内容						
	1. 卒業生による職業講話				就農した先輩の体験講話と意見交換						
	2. 就農までのプロセスについて				(1)就農支援について (2)就農計画について						
	3. 健全な作物生育のための土壌改良				有機物連用効果及びたい肥の種類と使い方について						
	4. 県内の農業経営体事例視察				県内の先進的な農業経営体の視察研修						
	5. 農業法人・関連団体等調査研究				農業法人及び農業関連企業・団体の業務内容の調査研究						
	6. 海外農業研修について				海外農業研修制度について						
	7. 農業経営を体感				農業経営ゲーム「農トレ」にチャレンジ!						
使用教材	講師が配布する資料										
評価方法	出席率70%以上の学生に対し, 受講態度及び試験・レポート等で評価する。										
講義日程	4/18(月)	3校時	6/3(金)	4校時	6/17(金)	3校時	7/7(木)	3~4校時	7/25(月)	3校時	
	11/29(火)	3~4校時	12/12(月)	3~4校時	12/19(月)	3~4校時	1/16(月)	4校時	2/8(水)	3~4校時	

科目名	就職講座 I				教養科目	時期	1学年前・後期				
講師	セールスリンク職員, Kキャリアウイング職員, ハローワーク職員, 本校卒業生を実務経験者として招聘 農業大学校教務部職員					教室	講堂				
単位数	2	時間数	30	講義	コマ数	15	区分	必修(就職希望者)			
科目目標	就職に対する意識を高めるとともに, 就職活動に必要な知識と態度を養う。また, 就職した先輩方の話を聞き, 自分の進路に向け具体的に行動できる力を身につける。										
科目内容	単元				授業内容						
	1. 働くとは。就職活動とは				(1)働くとはどういうことか。就職活動とは何をするのか						
	2. キャリアビジョン				(1)なりたい自分から自分の将来を考える						
	3. 先輩の話を聞く				(1)就職した先輩の体験講話と意見交換						
	4. 業界・企業・職業研究				(1)業界・企業・職業研究の方法と就職活動への活かしかた						
	5. マナー講座				(1)社会人としての常識とマナー, コミュニケーション講座						
	6. 自己分析				(1)自己分析の目的や方法を学び自分の強みを見つける						
	7. 書類作成(自己PR・志望動機)				(1)書類作成のポイント, 効果的な自己PRと志望動機について						
	8. 面接・グループディスカッションについて				(1)開設と実践を通して本番に活かす						
	9. 企業説明会への参加に向けて				(1)企業説明会に参加する上での準備や注意点						
使用教材	講師が配布する資料										
評価方法	出席率70%以上の学生に対し, 受講態度及び試験・レポート等で評価する。										
講義日程	4/18(月)	3校時	6/3(金)	4校時	7/7(木)	3~4校時	7/12(火)	4校時	7/22(金)	4校時	
	11/29(火)	3~4校時	12/12(月)	3~4校時	12/19(月)	3~4校時	1/16(月)	4校時	2/8(水)	3~4校時	

科目名	国語表現Ⅱ				教養科目	時期	1学年前期				
講師	細川 美千子 氏 有限会社エムネットプロモーション取締役・フリーアナウンサーとして活躍、実務経験者として招聘					教室	303教室				
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	必修(進学希望者)			
科目目標	4年制大学への編入を希望する学生に対して、小論文の構成や書き方に必要な知識と論述力を養う。										
科目内容	単元				授業内容						
	1. 小論文(基礎編)				(1)「小論文」と「作文」の違い (2)「段落構成」の考え方 (3)本文の読解と自己の見解の表現 (4)優れた小論文のポイント						
2. 小論文(実戦編)				(1)食糧問題や環境問題等のテーマについて (2)資料・グラフ・表の解釈のポイントと表現について (3)編入学試験過去問研究							
使用教材	「改訂版 何を書けばいいかわからない人のための小論文のオキテ55」(KADOKAWA), 講師が配布する資料										
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・提出課題等で評価する。										
講義日程	4/18(月)	3校時	5/12(木)	4校時	6/3(金)	4校時	7/7(木)	3~4校時	7/15(金)	3校時	
	7/21(木)	4校時									

科目名	英語Ⅰ				教養科目	時期	1学年後期				
講師	アスリード・アイザック・ヤウ氏 民間英会話スクール講師経験者を招聘					教室	303教室				
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	必修(進学希望者)			
科目目標	文法と英文解釈、長文読解について理解を深め、4年制大学編入に対応できる英語力を養う。										
科目内容	単元				授業内容						
	1. 文法と英文解釈				(1)基本的な文型と文法事項の確認 (2)英文の概要と要点の把握						
2. 長文読解				(1)文章の基本構成の理解 (2)ポイントとなる語句や文の理解 (3)段落の構成と展開 (4)英文の理解と和訳							
使用教材	「Supreme Reading 1」(成美堂), 「Essential Grammar in Use with Answers 4thEdition」(Cambridge University Press)										
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。										
講義日程	11/28(月)	4校時	11/29(火)	3~4校時	12/12(月)	3~4校時	12/19(月)	3~4校時			

科目名	職業研究				教養科目	時期	1学年前・後期				
講師	農業経営者を実務経験者として招聘 農業関係機関職員等					教室	講堂				
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	選択			
科目目標	先進的な農業経営者から経営方針や経営理念、経営状況等、農業の実際について紹介していただき、職業として農業を選択する上で必要な視点について学習する。										
科目内容	単元				授業内容						
	1. 就農・就職の事例研究				(1)職業としての農業 (2)就農までの経緯 (3)農業経営の概要 (4)就農の心構え (5)農業関連機関の支援体制						
使用教材	講師が配布する資料										
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及びレポート等で評価する。										
講義日程	5/13(金)	3校時	7/6(水)	3校時	7/12(火)	1校時	7/15(金)	1校時	10/19(水)	2校時	
	11/21(月)	4校時	12/14(水)	2校時							

科目名	英会話				教養科目	時期	2学年前期				
講師	アスリード・アイザック・ヤウ氏 民間英会話スクール講師経験者を招聘					教室	視聴覚室				
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	選択			
科目目標	英語を話す相手の意向を理解し、自分の主張したいことを積極的に伝える英会話能力を身につける。										
科目内容	単元				授業内容						
	1. 英会話の基本				(1)発音・聞き取り・書き取り (2)定型文の暗唱						
	2. 実践英会話				(1)自己紹介と日常のあいさつ (2)外国人に英語で尋ねられた時の英会話 (3)ホテル・レストラン・お店で使える会話 (4)観光やファームステイで使える会話 (5)困った時の会話						
使用教材	「Making Friends 1 大人のためのやり直し英会話1」(マクシミラン ランゲージハウス), 「TALK YOUR HEAD OFF」(Pearson Japan)										
評価方法	出席率70%以上の学生に対し、受講態度及び試験・レポート等で評価する。										
講義日程	4/13(水)	1～2校時	5/17(火)	1～2校時	6/6(月)	1～2校時	6/27(月)	4校時			

科目名	就農講座Ⅱ			教養科目	時期	2学年前期			
講師	松倉恵子氏(松倉社会保険労務士事務所) 本校卒業生を実務経験者として招聘 県農政部職員, 農業大学校教務部職員				教室	視聴覚室, 講堂			
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	必修(自営就農希望者)	
科目目標	就農に向けた基礎的な知識, 課題, 支援体制等を学ぶとともに, 農業者及び地域のリーダーとしての資質と能力の向上を図る。								
科目内容	単元			授業内容					
	1. 卒業生による職業講話			(1)就農した先輩の体験講話と意見交換					
	2. 就農までのプロセスについて			(1)就農計画と就農相談 (2)就農支援について (3)各種制度資金					
	3. 県内の農業経営体事例視察			県内の先進的な農業経営体の視察研修					
4. 農業者として働くということ			農業者としてのキャリアパス, 農業法人における雇用の基礎知識						
使用教材	講師が配布する資料								
評価方法	出席率70%以上の学生に対し, 受講態度及び試験・レポート等で評価する。								
講義日程	4/12(火)	3~4校時	5/19(木)	3~4校時	6/7(火)	3~4校時	6/27(月)	3校時	

科目名	就職講座Ⅱ			教養科目	時期	2学年前期			
講師	ハローワーク職員, 本校卒業生を実務経験者として招聘 農業大学校教務部職員				教室	講堂			
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	必修(就職希望者)	
科目目標	就職に対する意識を高めるとともに, 就職活動に必要な知識と態度を養う。								
科目内容	単元			授業内容					
	1. 卒業生による職業講話			就職した先輩の体験講話と意見交換					
	2. 就活キックオフ			就職活動の流れ, 準備物チェック, 求人票の見方, 応募の注意点					
	3. 自己PR・志望動機			(1)自己PR・志望動機の考え方 (2)実際に使用できる自己PRの作成					
	4. 応募書類を作ろう			履歴書の記入および応募書類の準備					
	5. 個人面接			個人面接復習・模擬面接					
6. 就職講座総まとめ			(1)就職活動の準備状況のチェック (2)就活の流れのポイントの復習						
使用教材	講師が配布する資料								
評価方法	出席率70%以上の学生に対し, 受講態度及び試験・レポート等で評価する。								
講義日程	4/12(火)	3~4校時	5/19(木)	3~4校時	6/7(火)	3~4校時	6/27(月)	3校時	

科目名	英語Ⅱ				教養科目	時期	2学年前期		
講師	アスィード・アイザック・ヤウ氏 民間英会話スクール講師経験者を招聘					教室	303教室		
単位数	1	時間数	15	講義	コマ数	7	区分	必修(進学希望者)	
科目目標	英文解釈, 長文読解の能力を高めて4年制大学編入に対応できる英語力を養う。								
科目内容	単元				授業内容				
	1. 英文解釈				(1)英文の概要と要点の把握 (2)英作文				
2. 長文読解				(1)文章の基本構成の理解 (2)ポイントとなる語句や文 (3)段落の構成と展開 (4)英文の理解と和訳					
使用教材	「Supreme Reading 2」(成美堂), 「English Grammar in Use with Answers 5thEdition」(Cambridge University Press)								
評価方法	出席率70%以上の学生に対し, 受講態度及び試験・レポート等で評価する。								
講義日程	4/12(火)	3~4校時	5/19(木)	3~4校時	6/7(火)	3~4校時	6/27(月)	3校時	