

## 申請書チェック票

申請前に、以下の項目が整理されているかチェックしてください。

チェック項目	チェック欄
① 取組計画書の承認申請書【様式第 1-1 号】	
別添の「秋用肥料分」、「春用肥料分」のチェックと参考様式第 1-2 号、様式第 2 号のチェックは整合性がとれている	<input type="checkbox"/>
② 参加者名簿【様式第 1-2 号】	
参加農業者が 5 人以上である。	<input type="checkbox"/>
肥料費の金額は「⑤所要額の算出根拠となる証拠書類」と一致している。	<input type="checkbox"/>
支援予定額は申請時の価格上昇率で計算している。	<input type="checkbox"/>
支援予定額は市町村等の独自補助金との調整が必要な参加農業者については調整して計算している。	<input type="checkbox"/>
③ 「肥料の品質の確保等に関する法律」（肥料法）に基づく肥料の確認について	
チェック欄に✓を入れ取組実施者名を記載している。	<input type="checkbox"/>
④ 化学肥料低減計画書【参考様式第 1 号】	
「令和 4 年度又は令和 5 年度取組」欄のうち、取り組めるもの 2 つに○を記入している。これまで既に取り組んでいるものについては、従来の取組の強化・拡大として 1 つ以上は◎を記入している。	<input type="checkbox"/>
既に大幅な低減を行っている（有機 JAS 認証取得者、特別栽培農産物（県認証）、環境保全米取組者、環境保全型農業直接支払交付金取組者）場合は、取組メニュー欄は空欄で、証拠書類をつけている。 また、取組む作物の過半で大幅な低減を行っていることを確認している。	<input type="checkbox"/> ※該当する場合
⑤ 所要額の算出根拠となる証拠書類	
予約注文したものは「注文票＋請求書」又は「注文票＋領収書」、対象期間内に予約注文なしで購入したもの（当用買い）は領収書（レシートでも可）が添付されている。 ※領収書やレシートで肥料の名称等が判断できない場合は肥料袋の写真（表・裏）を添付している。	<input type="checkbox"/>