

記入の手引き

(別記様式第1号)

年度みやぎ文化芸術活動支援事業計画書

本事業計画書の提出日をご記入ください。

令和4年10月25日

| | |
|--------|---|
| 団体名 | |
| 代表者名 | |
| 住所 | 〒 |
| 電話番号 | |
| E-mail | |

- ◆団体名：動画作品を提出する団体名（個人の場合は個人名）をご記入ください。
- ◆代表者名：代表者の氏名をフルネームでご記入ください。
※動画作品が採択となった場合、代表者名義の口座に補助金をお支払いします。
- ◆代表者名：団体（個人の場合は代表者）の住所をご記入ください。
- ◆電話番号：団体の代表（個人の場合は代表者）の電話番号をご記入ください。
- ◆E-mail：団体の代表（個人の場合は代表者）のE-mailアドレスをご記入ください。

1 動画作品の内容

| タイトル | 分野 |
|---|----|
| 概要 | |
| <ul style="list-style-type: none">◆動画作品のタイトル：動画作品のタイトルをご記入ください。◆分野：音楽、演劇、美術、映像、伝統芸能、複合（核となる分野を特定できない芸術活動）等と記載してください。◆概要：以下の点について、概ね400字～500字程度でご記入ください。<ul style="list-style-type: none">・動画作品の内容・動画作品の制作意図・制作にあたって工夫した点や心がけた点・制作にあたって苦労した点・講じた感染症対策 など | |
| （「三つの密」を避けるなどの感染症対策についても記載してください。） | |

（備考）

分野欄には、音楽、演劇、美術、映像、伝統芸能、複合（核となる分野を特定できない芸術活動）等と記載すること。

2 創作期間

令和4年10月1日 ～令和4年10月15日

◆創作期間：創作に要した期間を記入してください。
※本事業開始後に制作した動画作品が対象となりますのでご注意ください。

3 創作活動に従事する者の氏名及び従事する創作活動の内容

| | 氏名 | 居住地 | 経費区分 | 従事する創作活動の内容 |
|----|-------|-----|------|-------------|
| 1 | 〇〇 〇〇 | 仙台市 | ① | 演奏者（ヴァイオリン） |
| 2 | □□ □□ | 仙台市 | ① | 演奏者（ヴィオラ） |
| 3 | △△ △△ | 仙台市 | ① | 演奏者（チェロ） |
| 4 | ◇◇ ◇◇ | 名取市 | ② | 音響・照明スタッフ |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |

◆氏名：動画作品の制作に従事した方のフルネームをご記入ください。
◆居住地：居住する市町村名をご記入ください。
（宮城県内居住者又は宮城県内を主な活動拠点にしていることが条件となります。）
◆経費区分：備考欄を参考に①または②とご記入ください。
◆従事する創作活動の内容：演奏者（ピアノ）、演者（〇〇役）、音響・照明スタッフなど動画作品における役割がわかるようにご記入ください。

（備考）

経費区分については出演者等で活動実績を示すことができる者については①，撮影や照明スタッフ等で活動実績を示すことができない者については②と記載してください。

4 創作活動に要する経費

350,000円 A及びBを足した金額を記入すること

経費区分①3名 × 10万円 A

経費区分②1名 × 5万円 B

5 活動歴 ※経費区分①に該当する方について記載が必要となります。

| 氏名 | 活動年 | 公演名等 | 場所 |
|-------|---|------|----|
| 〇〇 〇〇 | 2013年 2014年 2015年 2017年 2020年 | | |

◆活動年：プロフェッショナルとしての実績として、右記に記入する公演の公演年を記入ください。
※新型コロナウイルス感染症流行以前（令和2年2月1日）から継続して活動していることが必要となります。
◆公演名等：主な公演名をご記入ください。
◆場所：公演場所を具体的にご記入ください。

| | | |
|-------|-------|--|
| □□ □□ | 2016年 | <p>※継続的な活動が確認できるよう、主な公演歴等についてご記入ください（活動の全てを記入する必要はありません）。</p> <p><u>経費区分②の方でもプロの芸術家等である必要があります。活動実績を証明できる資料が添付できない場合でも、こちらの活動歴には記載が必要です。</u></p> |
| | 2017年 | |
| | 2018年 | |
| | 2019年 | |
| | 2021年 | |
| △△ △△ | 2018年 | |
| | 2019年 | |
| | 2022年 | |

(備考)

経費区分①，②に関わらず全ての者について記載すること。

(添付書類)

経費区分①に該当する者について、上記に記載した公演のうち 2公演分 に関する契約書，チラシなどをそれぞれ提出してください。（活動実績を証明する書類がない場合は，計画書に記載した活動実績の中で2公演分に該当する年度の確定申告書（第1表及び第2表，所得の内訳書）の写しを提出してください。）

◆氏名：本事業計画書の問い合わせに対応できる方の氏名をご記入ください。

◆住所：担当者の住所をご記入ください。県又は事務局から送付させていただく書類等の送付先となりますので、正確にご記入ください。

◆電話番号：事務局からの問い合わせ等に対応できる連絡先をご記入ください。

◆E-mail：事務局からの問い合わせ等に対応できる連絡先をご記入ください。

(書類作成担当者連絡先)

氏名：

住所：

電話番号：

E-mail：

(参考様式)