

宮城県定時定路線・生活維持支援金交付要綱

(目的)

第1条 新型コロナウイルス感染症（感染症の予防及び感染症の患者に対する医療に関する法律（平成十年法律第百四十号）第6条第7項の三に規定する感染性の疾病をいう。）の影響による移動自粛等で経営に大きな影響が生じている乗合バス事業者、タクシー事業者、自動車運転代行業者、鉄道事業者及び貸切バス事業者（以下「交通事業者等」という。）に対して、その事業継続を支援し、県民生活への影響を回避するため、補助金等交付規則（昭和51年宮城県規則第36号）及びこの要綱に定めるところにより、予算の範囲内において定時定路線・生活維持支援金（以下「支援金」という。）を交付する。

(定義)

第2条 この要綱において、次に掲げる用語の定義は、次の各号に定めるところによる。

- (1) 乗合バス事業者 道路運送法（昭和26年法律第183号）第3条第1号イに規定する一般乗合旅客自動車運送事業を行う者をいう。
- (2) タクシー事業者 道路運送法（昭和26年法律第183号）第3条第1号ハに規定する一般乗用旅客自動車運送事業を行う者をいう。
- (3) 自動車運転代行業者 自動車運転代行業の業務の適正化に関する法律（平成13年法律第57号）第4条の認定を受けて自動車運転代行業を営む者をいう。
- (4) 鉄道事業者 鉄道事業法（昭和61年法律第92号）第2条第1項に規定する鉄道事業を行う者をいう。
- (5) 貸切バス事業者 道路運送法（昭和26年法律第183号）第3条第1号ロに規定する一般貸切旅客自動車運送事業を行う者をいう。

(交付対象者)

第3条 支援金の交付対象となる者（以下「交付対象者」という。）は、次の各号に掲げるとおりとする。

- (1) 県内に営業所を置く乗合バス事業者であって、別表第1の1の項に掲げるもの
- (2) 県内に営業所を置くタクシー事業者であって、別表第2の1の項に掲げるもの
- (3) 県内に営業所を置く自動車運転代行業者であって、別表第3の1の項に掲げるもの
- (4) 県内に路線がある鉄道事業者であって、別表第4の1の項に掲げるもの
- (5) 県内に営業所を置く貸切バス事業者であって、別表第5の1の項に掲げるもの

2 暴力団排除条例（平成22年宮城県条例第67号）に規定する暴力団又は暴力団員等は、交付申請を行うことができない。

(支援金の交付額)

第4条 支援金の交付額は、乗合バス事業者にあつては別表第1の2の項、タクシー事業者にあつては別表第2の2の項、自動車運転代行業者にあつては別表第3の2の項、鉄道事業者にあ

っては別表第4の2の項、貸切バス事業者にあつては別表第5の2の項に定める額とする。

(交付申請)

第5条 交付対象者のうち当該支援金の交付を申請する者(以下「申請者」という。)は、定時定路線・生活維持支援金交付申請書兼実績報告書兼請求書(乗合バス事業者にあつては様式第1-1号、タクシー事業者にあつては様式第1-2号、自動車運転代行業者にあつては様式第1-3号、鉄道事業者にあつては様式第1-4号、貸切バス事業者にあつては様式第1-5号)により、次に掲げる書類を添えて、宮城県企画部地域交通政策課に提出するものとする。

- (1) 乗合バス事業者にあつては別表第1の3の項に掲げる書類
- (2) タクシー事業者にあつては別表第2の3の項に掲げる書類
- (3) 自動車運転代行業者にあつては別表第3の3の項に掲げる書類
- (4) 鉄道事業者にあつては別表第4の3の項に掲げる書類
- (5) 貸切バス事業者にあつては別表第5の3の項に掲げる書類

(交付決定)

第6条 知事は、前条による支援金の交付申請があつた場合は、その内容を審査し、支援金を交付すべきものと認めるときは、支援金の交付を決定し、その旨を申請者に通知するものとする。

(支援金の経理等)

第7条 交付決定を受けた申請者は、支援金にかかる経理を明確にするとともに、関係書類を交付決定日から5年間保存しなければならない。

(交付決定の取消し)

第8条 知事は、支援金の交付決定後に、申請内容に虚偽が認められたときその他不正の手段により支援金の交付を受けたことが判明した場合は、当該支援金の交付決定の全部又は一部を取り消すものとする。既に支援金が支払われている場合は、交付決定を受けた申請者は取消しに係る支援金を速やかに返還しなければならない。

(その他)

第9条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、知事が別に定める。

附 則

この要綱は、令和2年8月5日から施行し、令和2年度予算に係る支援金に適用する。

附 則

この要綱は、令和2年10月16日から施行し、令和2年度予算に係る支援金に適用する。

附 則

この要綱は、令和3年3月22日から施行し、令和2年度予算に係る支援金に適用する。

附 則

この要綱は、令和3年4月2日から施行し、令和2年度予算に係る支援金に適用する。

附 則

この要綱は、令和3年7月7日から施行し、令和3年度予算に係る支援金に適用する。

附 則

この要綱は、令和3年10月8日から施行し、令和3年度予算に係る支援金に適用する。

附 則

この要綱は、令和4年4月1日から施行し、令和4年度予算に係る支援金に適用する。

附 則

この要綱は、令和4年7月11日から施行し、令和4年度予算に係る支援金に適用する。

別表第1 乗合バス事業者

<p>1 交付対象者及び 交付対象車両</p>	<p>【交付対象者】 次の要件を全て満たす乗合バス事業者（公営乗合バス事業者を除く）</p> <ul style="list-style-type: none"> （1）令和4年4月1日から交付申請日までの間継続して事業を実施した者 （2）交付申請日以降も事業を継続する予定の者 （3）県内に事業所を有する者 （4）県内を発地又は着地とする系統（一般路線バス、高速バス）を定期運行している者 <p>【交付対象車両】 令和4年4月1日から交付申請日までの間、継続して国土交通省東北運輸局に登録し、県内の営業所に所属している乗合バス車両（リース車両を含む。）</p> <p>ただし、市町村等の委託又は補助による住民（代替）バスの運行の用に限り使用する車両を除く。</p> <p>なお、令和4年4月1日から交付申請日までの間に登録変更が生じた次の車両も対象とする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・減便等に伴い、一時抹消登録した後、再登録した車両又は再登録を予定している車両 ・減車ではなく、老朽化等を理由として廃車し、その代替車両がある場合（新旧の車両を合わせて1台とみなす。）
<p>2 交付額</p>	<p>車両1台につき25万円</p>
<p>3 申請書の添付書類</p>	<ul style="list-style-type: none"> （1）令和4年4月1日が期間に含まれる一般乗合旅客事業運送事業の事業計画（事業用自動車の数）の写し （2）上記に対する、登録番号を記した車両一覧表（様式は任意。ただし、令和4年4月1日から交付申請日までの間、一時抹消登録、異動、廃車及び廃車代替購入があった場合にはその旨を付記すること。） （3）支援金交付対象となる車両の自動車検査証の写し （4）支援金受取口座の通帳の写し（金融機関名・支店名、口座種別、口座番号・口座名義人確認用） （5）その他知事が必要と認める書類

別表第2 タクシー事業者

<p>1 交付対象者及び 交付対象車両</p>	<p>【交付対象者】 次の要件を全て満たすタクシー事業者(福祉輸送事業限定を除く。) (1) 令和4年4月1日から交付申請日までの間継続して事業を実施した者(交付対象車両を継続して保有していた者) (2) 交付申請日以降も事業を継続する予定の者 (3) 県内に営業所を有する者</p> <p>【交付対象車両】 令和4年4月1日から交付申請日までの間、継続して国土交通省東北運輸局宮城運輸支局に事業用自動車として届出し、県内の営業所において継続して保有している車両(リース車両を含む。) ただし、市町村等の委託又は福祉輸送事業の用に限り使用する車両を除く。 なお、次の車両も対象とする。 ・新型コロナウイルスによる急激な需要低下に伴う休車の特例措置により臨時休車している車両 ・自動車検査の有効期間が満了しているが経営上の理由により、抹消登録せずに保有している車両 ・減車等に伴い、令和4年4月1日から交付申請日までの間に、一時抹消登録した後、再登録した車両又は再登録を予定している車両 ・令和4年4月1日から交付申請日までの間に老朽化等を理由として廃止し、その代替車両がある場合(新旧の車両を合わせて1台とみなす。)</p>
<p>2 交付額</p>	<p>以下(1)と(2)の合計額 (1) 1事業者につき10万円 (2) 車両1台につき3万円(1人1車制個人タクシーを除く)</p>
<p>3 申請書の添付書類</p>	<p>(1) 一般乗用旅客自動車運送事業の許可証の写し ※(事業の譲渡を受けた場合は)譲渡譲受認可証の写し ※(許可証又は認可証以外の場合は)運輸支局が発行する証明書の写し (2) 支援金交付対象となる車両の登録番号(車両番号)及び車種区分(小型車・普通車など)を記した車両一覧表(1人1車制個人タクシーを除く。様式は任意。ただし、令和4年4月1日から交付申請日までの間、一時抹消登録、廃車代替購入があった場合にはその旨を付記し、証明できる書類を添付すること。) (3) 支援金交付対象となる車両の自動車検査証の写し(休車の特例措置を行っている場合は、これに加えて臨時休車リストの写し)</p>

	<p>(4) 支援金受取口座の通帳の写し (金融機関名・支店名, 口座種別, 口座番号・口座名義人確認用)</p> <p>(5) その他知事が必要と認める書類 (代替した自動車がある場合は, 代替前の車両についても (2), (3) の書類か, 代替前の自動車であったことを確認できる書類)</p>
--	---

別表第3 自動車運転代行業者

<p>1 交付対象者及び 交付対象車両</p>	<p>【交付対象者】 (1) 宮城県公安委員会より自動車運転代行業の認定を受けている者 (2) 令和4年4月1日から交付申請日までの間、継続して事業を実施した者（随伴用自動車を継続して保有していた者） (3) 交付申請日以降も事業を継続する予定の者</p> <p>【交付対象車両】 ・令和4年4月1日時点から申請日まで継続して保有している随伴用自動車。 ・令和4年4月1日から交付申請日までの間に老朽化等を理由として廃止し、その代替車両がある場合（新旧の車両を合わせて1台とみなす。）</p>
<p>2 交付額</p>	<p>以下（1）と（2）の合計額 (1) 1事業者につき5万円 (2) 随伴用自動車1台につき3万円</p>
<p>3 申請書の添付書類</p>	<p>(1) 自動車運転代行業の認定証（宮城県公安委員会発行）の写し (2) 支援金交付対象となる随伴用自動車の代行保険（国土交通省関係自動車運転代行業の業務の適正化に関する法律施行規則第2条に規定する損害賠償責任保険）契約証（又は共済契約証）の写し（随伴用自動車1台ごと直近のもので、支援金交付対象の所有車の登録番号が確認できる書類） (3) 支援金交付対象となる随伴用自動車の自動車検査証の写し（交付申請する随伴用自動車分） (4) その他知事が必要と認める書類 （代替した随伴用自動車がある場合は、代替前の車両についても（2）、（3）の書類か、随伴用自動車であったことを確認できる書類） (5) 支援金受取口座の通帳の写し（金融機関名・支店名、口座種別、口座番号・口座名義人確認用）</p>

別表第4 鉄道事業者

1 交付対象者	阿武隈急行株式会社
2 交付額	8, 250万円
3 申請書の添付書類	(1) 鉄道事業の許可証の写し (2) 支援金受取口座の通帳の写し(金融機関名・支店名, 口座種別, 口座番号, 口座名義人確認用)

別表第5 貸切バス事業者

<p>1 交付対象者及び 交付対象車両</p>	<p>【交付対象者】 次の要件をすべて満たす貸切バス事業者</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 令和4年4月1日から交付申請日までの間継続して事業を実施した者 (2) 交付申請日以降も事業を継続する予定の者 (3) 県内に事業所を有する者 <p>【交付対象車両】 令和4年4月1日から交付申請日までの間、継続して国土交通省東北運輸局宮城運輸支局に一般貸切旅客自動車運送事業用自動車として届出し、県内の営業所において継続して保有している車両（リース車両を含む。）</p> <p>なお、次の車両も対象とする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新型コロナウイルスによる急激な需要低下に伴う休車の特例措置により休車している車両 ・自動車検査の有効期間が満了しているが経営上の理由により、抹消登録せずに保有し、継続検査をした車両又は継続検査を予定している車両 ・減便等に伴い、令和4年4月1日から交付申請日までの間に、一時抹消登録した後、再登録した車両又は再登録を予定している車両 ・令和4年4月1日から交付申請日までの間に老朽化等を理由として廃車し、その代替車両がある場合（新旧の車両を合わせて1台とみなす。）
<p>2 交付額</p>	<p>以下（1）と（2）の合計額</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 1事業者につき25万円 (2) 車両（大型車・中型車・小型車）1台につき5万円
<p>3 申請書の添付書類</p>	<ul style="list-style-type: none"> (1) 一般貸切旅客自動車運送事業の許可証の写し ※（許可証以外の場合は）運輸支局が発行する証明書の写し (2) 支援金交付対象となる車両の登録番号（車両番号）及び車種区分（大型車・中型車・小型車）を記した車両一覧表（様式は任意。ただし、令和4年4月1日から交付申請日までの間、一時抹消登録、廃車及び廃車代替購入があった場合にはその旨を付記すること。） (3) 支援金交付対象となる車両の自動車検査証の写し（休車の特例措置を行っている場合は、加えて休車リストの写し） (4) 支援金受取口座の通帳の写し（金融機関名・支店名、口座種別、口座番号・口座名義人確認用） (5) その他知事が必要と認める書類 （代替した自動車がある場合は、代替前の車両についても（2）、

	(3) の書類又は、代替前の自動車であったことを確認できる書類
--	---------------------------------

様式第1-1号（第5条関係）

宮城県定時定路線・生活維持支援金交付申請書兼実績報告書兼請求書
（乗合バス事業者）

令和 年 月 日

宮城県知事 殿

申請者住所（本社所在地）

〒

申請者名（事業者名及び代表者の職・氏名）

印

宮城県定時定路線・生活維持支援金交付要綱（以下「交付要綱」という。）第5条の規定に基づき、次のとおり必要書類を添えて支援金の交付を申請します。また、交付要綱記載の交付要件及び下記の全ての事項について、宣誓又は同意いたします。

なお、支援金の交付決定を受けた際には、この申請をもって本事業の実績報告書といたします。

記

1 支援金申請額 金 _____ 円（台 × 250,000円）

2 宣誓・同意事項 ※以下の項目に宣誓又は同意する場合にチェック印を入れて下さい
（交付にはすべての項目にの印が必要です。）

- 交付要綱第3条に規定する交付対象者及び交付対象車両です。
- 県からの関係書類の提出指示、事情聴取及び立入検査には誠実に応じます。指示に従わない場合は、支援金が交付されなくとも異議を唱えません。
- 事業者及び本事業に従事する者は、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団）には一切関わりありません。
- 本書記載の内容の虚偽事項その他不正手段による不正受給が判明した場合には、支援金を速やかに返還いたします。
- 業界団体が策定する新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のためのガイドラインに基づく取組を実施します。
- 今後事業を継続する意向があることを約束します。

（裏面へ）

3 支援金振込先情報

本支援金については、以下の金融機関の口座に振り込み願います。

振込先	金融機関名称	() 銀行・信用金庫・漁業協同組合・農業協同組合 () 本店・支店 ※ゆうちょ銀行の場合 () 店
	支店コード	
	口座種別	普通 ・ 当座
	口座番号	
	フリガナ	
	口座名義人	

※口座名義は、申請法人名義のものに限ります。

4 添付書類 ※添付したものに☑をしてください。(全部添付が必要です。)

- 令和4年4月1日が期間に含まれる一般乗合旅客事業運送事業の事業計画（事業用自動車の数）の写し
- 上記に対する、登録番号を記した車両一覧表
(様式は任意。ただし、令和4年4月1日から申請日までの間、一時抹消登録、再登録、異動、廃車及び廃車代替購入があった場合にはその旨を付記すること)
- 支援金交付対象となる車両の自動車検査証の写し
- 支援金受取口座の通帳の写し（金融機関名・支店名・口座種別、口座名義人、口座番号が確認できるもの（表紙及び表紙の裏など）)
- その他、知事が必要と認める書類

本件についての担当者・連絡先

所 属 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

様式第1-2号(第5条関係)

宮城県定時定路線・生活維持支援金支給申請書兼実績報告書兼請求書
(タクシー事業者)

令和 年 月 日

宮城県知事 殿

申請者住所(法人の場合は本社所在地)

〒

申請者名(事業者名(法人名・屋号)及び代表者職氏名)

印

電話番号(1人1車制個人タクシーは日中連絡がとれる
番号)

()

宮城県定時定路線・生活維持支援金交付要綱(以下「交付要綱」という。)第5条の規定に基づき、次のとおり必要書類を添えて支援金の交付を申請します。また、交付要綱記載の交付要件及び下記の全ての事項について、宣誓又は同意いたします。

なお、支援金の交付決定を受けた際には、この申請をもって本事業の実績報告書といたします。

記

1 支援金申請額

金 _____ 円

(基本額 100,000 円 + 【法人又は任意団体のみ】 交付対象車両 台 × 30,000 円)

※ 支援金申請額には、基本額と交付対象車両数による加算額との合計金額を記載願います。

※ 1人1車制個人タクシーの場合は、交付対象車両数は記載せず、基本額のみ記載願います。

※ 交付対象車両については、交付要綱別表第3を参照願います。

2 宣誓・同意事項 ※以下の項目に宣誓又は同意する場合にチェック印 を入れて下さい

(交付にはすべての項目に の印が必要です。)

交付要綱第3条に規定する交付対象者及び交付対象車両です。

県からの関係書類の提出指示、事情聴取及び立入検査には誠実に応じます。指示に従わない場合は、支援金が交付されなくとも異議を唱えません。

(裏面へ)

- 申請者（または事業者）及び本事業に従事する者は、暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団）には一切関わりありません。
- 本書記載の内容の虚偽事項その他不正手段による不正受給が判明した場合には、支援金を速やかに返還いたします。
- 今後事業を継続する意向があることを約束します。

3 支援金振込先情報

本支援金については、以下の金融機関の口座に振り込み願います。

振込先	金融機関名称	() 銀行・信用金庫・漁業協同組合・農業協同組合 () 本店・支店 ※ゆうちょ銀行の場合 () 店
	支店コード	
	口座種別	普通 ・ 当座
	口座番号	
	フリガナ	
	口座名義人	

※ 口座名義は、申請者名義のものに限ります。(法人は法人名義, 個人事業主の場合は個人名義)

4 添付書類

添付したものに☑をしてください。(全部添付が必要です。)

※添付書類の裏面には申請者名を記載願います(ゴム印でも可)。

- 一般乗車旅客自動車運送事業の許可証の写し
 - ※(事業の譲渡を受けた場合は) 譲渡譲受認可証の写し
 - ※(許可証又は認可証以外の場合は) 運輸支局が発行する証明書の写し
- 支援金交付対象となる車両の登録番号(車両番号)及び種車種区分(小型車・普通車など)を記した車両一覧表
 - ※(1人1車制個人タクシーを除く。様式は任意。ただし、令和4年4月1日から申請日までの間、一時抹消登録、廃車代替購入があった場合にはその旨を付記し、証明できる書類を添付すること。)
- 支援金交付対象となる車両の自動車検査証の写し(有効期間が満了している場合でも可)
 - ※休車の特例措置を行っている場合は、加えて臨時休車リストの写し
- 支援金受取口座の通帳の写し
 - ※金融機関名・支店名, 口座種別, 口座番号が確認できるもの(表紙及び表紙の裏など)
- その他, 知事が必要と認める書類

様式第1-3号(第5条関係)

宮城県定時定路線・生活維持支援金交付申請書兼実績報告書兼請求書
(自動車運転代行業者)

令和 年 月 日

宮城県知事 殿

申請者住所(法人の場合は本社所在地)

〒

申請者名(事業者名(法人名・屋号)及び代表者職氏名)

印

宮城県公安委員会認定番号

第 号

電話番号(日中連絡がとれる番号)

()

宮城県定時定路線・生活維持支援金交付要綱(以下「交付要綱」という。)第5条の規定に基づき、次のとおり必要書類を添えて支援金の交付を申請します。また、交付要綱記載の交付要件及び下記の全ての事項について、宣誓又は同意いたします。

なお、支援金の交付決定を受けた際には、この申請をもって本事業の実績報告書といたします。

記

1 支援金申請額 金 _____ 円(基本額 50,000 円+随伴用自動車 台 × 30,000 円)

※ 随伴用自動車は令和4年4月1日から申請日まで継続して保有している台数、以下に車種等記載

1 車種 _____ 登録番号 _____	4 車種 _____ 登録番号 _____
2 車種 _____ 登録番号 _____	5 車種 _____ 登録番号 _____
3 車種 _____ 登録番号 _____	(記載欄が不足する場合は別紙(任意様式)に記載し添付)

2 宣誓・同意事項 ※以下の項目に宣誓又は同意する場合にチェック印 を入れて下さい

(交付にはすべての項目に の印が必要です。)

- 交付要綱第3条に規定する交付対象者及び交付対象車両です。
- 県からの関係書類の提出指示、事情聴取及び立入検査には誠実に応じます。指示に従わない場合は、支援金が交付されなくとも異議を唱えません。
- 申請者(もしくは事業者)及び本事業に従事する者は、暴力団(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団)には一切関わりありません。
- 本書記載の内容の虚偽事項その他不正手段による不正受給が判明した場合には、支援金を速やかに返還いたします。

(裏面へ)

- 支援金交付に必要な事項について、申請者等に関し宮城県公安委員会に本書記載情報を提供し、又は、照会することに同意します。
- 今後事業を継続する意向があることを約束します。

3 支援金振込先情報

本支援金については、以下の金融機関の口座に振り込み願います。

振込先	金融機関名称	() 銀行・信用金庫・漁業協同組合・農業協同組合 () 本店・支店 ※ゆうちょ銀行の場合 () 店
	支店コード	
	口座種別	普通 ・ 当座
	口座番号	
	フリガナ	
	口座名義人	

※ 口座名義は、申請者名義のものに限ります。(法人は法人名義、個人事業主の場合は個人名義)

4 添付書類 ※ 添付したものに☑をしてください。(全部添付が必要です。)

- 自動車運転代行業の認定証(宮城県公安委員会発行)の写し
 - 支援金交付対象となる随伴用自動車の代行保険(国土交通省関係自動車運転代行業の業務の適正化に関する法律施行規則第2条に規定する損害賠償責任保険)契約証(又は共済契約証)の写し(随伴用自動車1台ごと直近のもので、1に記載の支援金交付対象の所有車の登録番号が確認できるもの)
 - 支援金交付対象となる随伴用自動車の自動車検査証の写し(随伴用自動車1台ごと)
 - 支援金受取口座の通帳の写し(金融機関名・支店名、口座種別、口座名義人、口座番号が確認できるもの(表紙及び表紙の裏など))
- ※ 添付書類の裏面には申請者名を記載願います(ゴム印でも可)。

3 支援金振込先情報

本支援金については、以下の金融機関の口座に振り込み願います。

振込先	金融機関名称	() 銀行・信用金庫・漁業協同組合・農業協同組合 () 本店・支店 ※ゆうちょ銀行の場合 () 店		
	口座種別	普通 ・ 当座	口座番号	
	フリガナ			
	口座名義人			

※口座名義は、申請法人名義のものに限ります。

4 添付書類 ※添付したものに☑をしてください。(全部添付が必要です。)

- 鉄道事業の許可証の写し
- 支援金受取口座の通帳の写し(金融機関名・支店名・口座種別, 口座名義人, 口座番号が確認できるもの(表紙及び表紙の裏など))

本件についての担当者・連絡先

所 属 _____

氏 名 _____

電話番号 _____

様式第1-5号(第5条関係)

宮城県定時定路線・生活維持支援金交付申請書兼実績報告書兼請求書
(貸切バス事業者)

令和 年 月 日

宮城県知事 殿

申請者住所(本社所在地)

〒

申請者名(事業者名及び代表者の職・氏名)

印

宮城県定時定路線・生活維持支援金交付要綱(以下「交付要綱」という。)第5条の規定に基づき、次のとおり必要書類を添えて支援金の交付を申請します。また、交付要綱記載の交付要件及び下記の全ての事項について、宣誓又は同意いたします。

なお、支援金の交付決定を受けた際には、この申請をもって本事業の実績報告書といたします。

記

1 支援金申請額

金 _____ 円 (基本額 250,000 円 + 交付対象車両 _____ 台 × 50,000 円)

※ 支援金申請額には、基本額及び交付対象車両数による加算額の合計金額を記載願います。

※ 交付対象車両については、交付要綱別表第5を参照願います。

2 宣誓・同意事項 ※以下の項目に宣誓又は同意する場合にチェック印を入れて下さい

(交付にはすべての項目にの印が必要です。)

- 交付要綱第3条に規定する交付対象者及び交付対象車両です。
- 県からの関係書類の提出指示、事情聴取及び立入検査には誠実に応じます。指示に従わない場合は、支援金が交付されなくとも異議を唱えません。
- 事業者及び本事業に従事する者は、暴力団(暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号に規定する暴力団)には一切関わりありません。
- 本書記載の内容の虚偽事項その他不正手段による不正受給が判明した場合には、支援金を速やかに返還いたします。
- 業界団体が策定する新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のためのガイドラインに基づく取組を実施します。
- 今後事業を継続する意向があることを約束します。

3 支援金振込先情報

本支援金については、以下の金融機関の口座に振り込み願います。

振込先	金融機関名称	() 銀行・信用金庫・漁業協同組合・農業協同組合 () 本店・支店 ※ゆうちょ銀行の場合 () 店
	支店コード	
	口座種別	普通・当座
	口座番号	
	フリガナ	
	口座名義人	

※口座名義は、申請法人名義のものに限ります。

4 添付書類 ※添付したものに☑をしてください。(全部添付が必要です。)

- 一般貸切旅客自動車運送事業の許可証の写し
※(許可証以外の場合は) 運輸支局が発行する証明書の写し
- 支援金交付対象となる車両の登録番号(車両番号)及び車種区分(大型車・中型車・小型車)を記した車両一覧表
※様式は任意。ただし、令和4年4月1日から交付申請日までの間、一時抹消登録、廃車及び廃車代替購入があった場合にはその旨を付記し、証明できる書類を添付すること。
- 支援金交付対象となる車両の自動車検査証の写し(有効期間が満了している場合でも可)
※休車の特例措置を行っている場合は、加えて休車リストの写し
- 支援金受取口座の通帳の写し
※金融機関名・支店名・口座種別、口座名義人、口座番号が確認できるもの(表紙及び表紙の裏など)

本件についての担当者・連絡先

所 属 _____

氏 名 _____

電話番号 _____