

VIII 全国募集選抜

1 全国募集選抜の実施

- (1) 宮城県中新田高等学校及び宮城県南三陸高等学校（以下「全国募集実施高等学校」という。）において、県外からの志願者を対象とした入学者選抜（以下「全国募集選抜」という。）を実施する。
- (2) 全国募集実施高等学校は、学科ごとに選抜方法等を県教育委員会教育長に申請し、承認を受ける。
- (3) 全国募集選抜に係る募集人数は、宮城県公立高等学校入学者募集定員とは別に定め、「求める生徒像・選抜方法一覧」で公表する。

2 出願資格

全国募集選抜に出願できる者は、次の(1)～(3)をすべて満たす者とする。

- (1) 全国募集実施高等学校が所在する市町村（以下「関係市町村」という。）及び地域での学びに関心があり、志願先の全国募集実施高等学校への志願理由が明確であること。
- (2) 志願者及び保護者が宮城県外に居住していること。
- (3) 志願者が志願先の全国募集実施高等学校への入学期日までに、宮城県内に居住する予定であること。

3 出願制限

出願できる学科は、一つに限る。

4 出願承認の申請

出願を希望する志願者及び保護者は、志願先の全国募集実施高等学校及び関係市町村を事前に訪問、見学等を行い、全国募集実施高等学校及び関係市町村から出願に係る諸手続のほか、入学後の学習環境や居住環境等について十分な説明を受けること。さらに、**宮城県公立高等学校出願承認願（県外からの出願者用）（様式K-2）**及び**身元引受人報告書・身元引受承諾書（様式K-4）**を志願する全国募集実施高等学校長に提出し、出願について承認を受けなければならない。なお、身元引受人の確保については、関係市町村に依頼することができる。

5 出願承認の申請手続

- (1) 全国募集選抜の志願者は、以下のイ、ロ及びハの書類を全国募集実施高等学校長に提出する。
なお、書類の提出を郵送により行う場合は、封筒に「出願承認願在中」と朱書すること。
- イ 宮城県公立高等学校出願承認願（県外からの出願者用）（様式K-2）

ロ 身元引受人報告書・身元引受承諾書（様式K-4）

ハ 返信用封筒 1通

長形3号封筒に、簡易書留速達郵便料金分の切手を貼付し、宛先等を明記したもの

(2) 受付期間

受付期間は、12月13日（火）から2月16日（木）までとする（ただし、土曜日、日曜日、祝日、12月29日から1月3日までを除く。）。受付時間は、午前9時から午後4時までとし、締切日の2月16日（木）は午前11時までとする。

なお、出願承認の申請は、可能な限り早い時期に行うこと。

(3) 宮城県公立高等学校出願承認書の交付

全国募集実施高等学校長は、宮城県公立高等学校出願承認願（県外からの出願者用）（様式K-2）及び身元引受人報告書・身元引受承諾書（様式K-4）を受理した場合には、審査の上、宮城県公立高等学校出願承認書（様式L）を交付する。

(4) 高等学校長は、宮城県公立高等学校出願承認書（様式L）を交付した者について、3月3日（金）までに県教育長（高校教育課教育指導第二班宛て）に電子メールで報告する。

6 出願手続

(1) 全国募集選抜の出願が承認された後の志願変更について

出願に当たっては、原則として、出願承認を受けた高等学校から、他の高等学校に志願を変更することはできない。

(2) 出願書類

イ 志願者が用意するもの

① 入学願書及び写真票

入学願書には、入学者選抜手数料として、県立学校条例で定める額の宮城県収入証紙（全日制課程2,200円）を貼付すること。ただし、収入証紙に消印、割印しないこと。

② 宮城県公立高等学校出願承認書（様式L）の写し 1通

「5 出願承認の申請手続き」の「(3)」で交付された書類の写し

③ 志願理由書（全国募集選抜用）

ロ 中学校が用意するもの

④ 調査書（様式B）（中学校長が作成し、厳封したもの）

調査書の記載内容等について特別な事情がある場合は、副申書を添付することができる。

なお、平成29年3月末日までに中学校を卒業した者については、卒業証明書をもって調査書に代えることができる。

⑤ 出願者一覧表（様式C） 1通

⑥ 受験票等送付用封筒 1通

角形2号封筒に、簡易書留速達郵便料金分の切手を貼付し、当該中学校の校長名、住所、郵便番号等を明記したもの。ただし、受験票の郵送を希望する場合のみ提出すること。

⑦ 結果通知用封筒 1通

角形2号封筒に、簡易書留速達郵便料金分の切手を貼付し、当該中学校の校長名、住所、郵便番号等を明記したもの。ただし、全国募集選抜結果通知書（様式G）及び合格通知書（様式H）の郵送を希望する場合のみ提出すること。

（注意）志願者が合格通知書を直接受領することを希望する場合には、当該中学校長が作成した委任状を志願者が持参し受領する旨、高等学校に連絡すること。高等学校は、委任状を受領し、志願者に合格通知書を交付すること。この場合は、結果通知用封筒では**結果通知書（様式G）**のみを送付する。

(3) 出願書類の提出方法

全国募集選抜志願者は、上記(2)の①～⑦を本人が高等学校長に提出し、受験票の交付を受ける。

なお、出願書類の提出を郵送により行う場合は簡易書留とし、封筒に「全国募集選抜願書在中」と朱書すること。

（注意）上記(2)の①～⑦の出願書類（貼付の宮城県収入証紙又は金融機関に納入した手数料のほか、返信用の切手も含む。）は、高等学校においていったん受理した後は、出願期間内であっても返還しないので注意すること。

(4) 出願受付

イ 全国募集選抜への出願については、**宮城県公立高等学校出願承認書（様式L）**の写しが添付されていることを確認の上、受理すること。

ロ 出願書類を受理した全国募集実施高等学校においては、受験番号を付した受験票を交付する。

(5) 出願者は、中学校長から受験票を受け取る。

7 出願期間

出願受付期間は、**2月14日（火）から2月17日（金）**までとする。

受付時間は、午前9時から午後4時までとし、締切日の**2月17日（金）は午前11時まで**とする（郵送する場合であっても、**2月17日（金）午前11時まで**に必着のこと。）。

8 出願者数等の報告

全国募集実施高等学校長は、**2月17日（金）午前11時の出願締切後直ちに**、全国募集選抜出願者数等（学科別）を県教育長（高校教育課教育指導第二班宛て）に電子メールで報告する。

9 学力検査及び面接

- (1) 学力検査は、**3月6日（月）**に全国募集実施高等学校において実施する。
- (2) 学力検査を実施する教科は、国語、数学、社会、英語及び理科とする。
- (3) 学力検査の日程は、次の表のとおりとする。

時間 月 日	8:30	9:05	9:55	10:15	11:05	11:25	12:15	13:00	13:50	14:10	15:00
3月6日(月)	受付確認 諸注意	[1] 国 語		[2] 数 学		[3] 社 会	昼 食 休 憩	[4] 英 語		[5] 理 科	

- (4) 学力検査を受ける際、分度器（分度器機能付きの定規を含む）の使用や計算、翻訳、辞書、通信等の機能を有する機器類（スマートフォン・スマートウォッチ等を含む）の使用は認めない。その他、アラーム音を発するなど検査の公正を欠くおそれのある物も同様とする。指示に従わない場合は不正行為とみなす。
- (5) 面接は**3月6日（月）の学力検査終了後**に全国募集実施高等学校において実施する。
- (6) 面接の実施時間等については全国募集実施高等学校で定め、受験票交付時に当該高等学校長から中学校長を通じて、受験者に通知する。
- (7) 面接は、提出された志願理由書に基づいて複数の担当者で実施する。実施に当たっては、客観的かつ公平であるよう考慮すること。

10 選抜

- (1) 全国募集実施高等学校は、調査書、学力検査及び面接の結果等に基づいて総合的に審査し、選抜する。
- (2) 全国募集実施高等学校長は、第一次募集及び連携型選抜による県内中学生の合格者の数が、あらかじめ定めた第一次募集及び連携型選抜による募集人数に満たない場合、当該募集人数から当該合格者の数を減じた人数を全国募集選抜の募集人数に加えて合格させることができる。

11 合格者の発表

合格者の発表は、**3月16日（木）午後3時**に全国募集実施高等学校において行う。

全国募集実施高等学校長は、選抜の結果を全国募集選抜**結果通知書（様式G）**及び**合格通知書（様式H）**により中学校長に通知する。

12 合格者数等の報告

- (1) 全国募集実施高等学校長は、合格者決定後、**3月16日（木）正午まで**に合格者数等（学科別）を県教育長（高校教育課教育指導第二班宛て）に電子メールで報告する。
- (2) 全国募集実施高等学校長は、**3月24日（金）**までに検査等の実施状況を県教育長（高校教育課教育指導第二班宛て）に報告する。

出願書類

○は必須、△は必要に応じて提出する書類

	書 類	第 一 次 募 集	第 二 次 募 集	連 携 型 選 抜	社 会 人 特 別	全 国 募 集 選 抜	通 信 制 課 程	備 考
志 願 者	入学願書及び写真票	○	○	○	○	○	○	宮城県収入証紙，仙台市納入通知書兼領収書 又は石巻市納入通知書兼領収証書貼付
	志願理由書	—	—	—	—	○	—	全国募集選抜用の様式
	志願理由書	—	—	—	—	—	○	美田園高等学校で定める様式
	推薦書	—	—	—	○	—	—	社会人特別選抜志願者の所属長等が作成
	受験票等送付用封筒	—	—	—	○ ※	—	△	長形3号封筒（簡易書留速達郵便料金分の切 手貼付）住所，志願者氏名等を明記
	結果通知用封筒	—	—	—	○ ※	—	○	角形2号封筒（簡易書留速達郵便料金分の切 手貼付）住所，志願者氏名等を明記
中 学 校 長	調査書	○	○	○	○	○	○	
	出願者一覧表	○	○	○	—	○	—	
	受験票等送付用封筒	△ 角 2	△ 長 3	△ 角 2	—	△ 角 2	—	角形2号封筒又は長形3号封筒（簡易書留速 達郵便料金分の切手貼付）住所，中学校長名 等を明記
	結果通知用封筒	△	△	○	—	△	—	角形2号封筒（簡易書留速達郵便料金分の切 手貼付）住所，中学校長名等を明記

※ 社会人特別選抜の出願においては，受験票等送付用封筒，結果通知用封筒を各2通準備し，宛名はそれぞれ所属長等及び中学校長とする。

※ 県外からの出願及び全国募集選抜の出願においては，宮城県公立高等学校出願承認書の写しを同封すること。

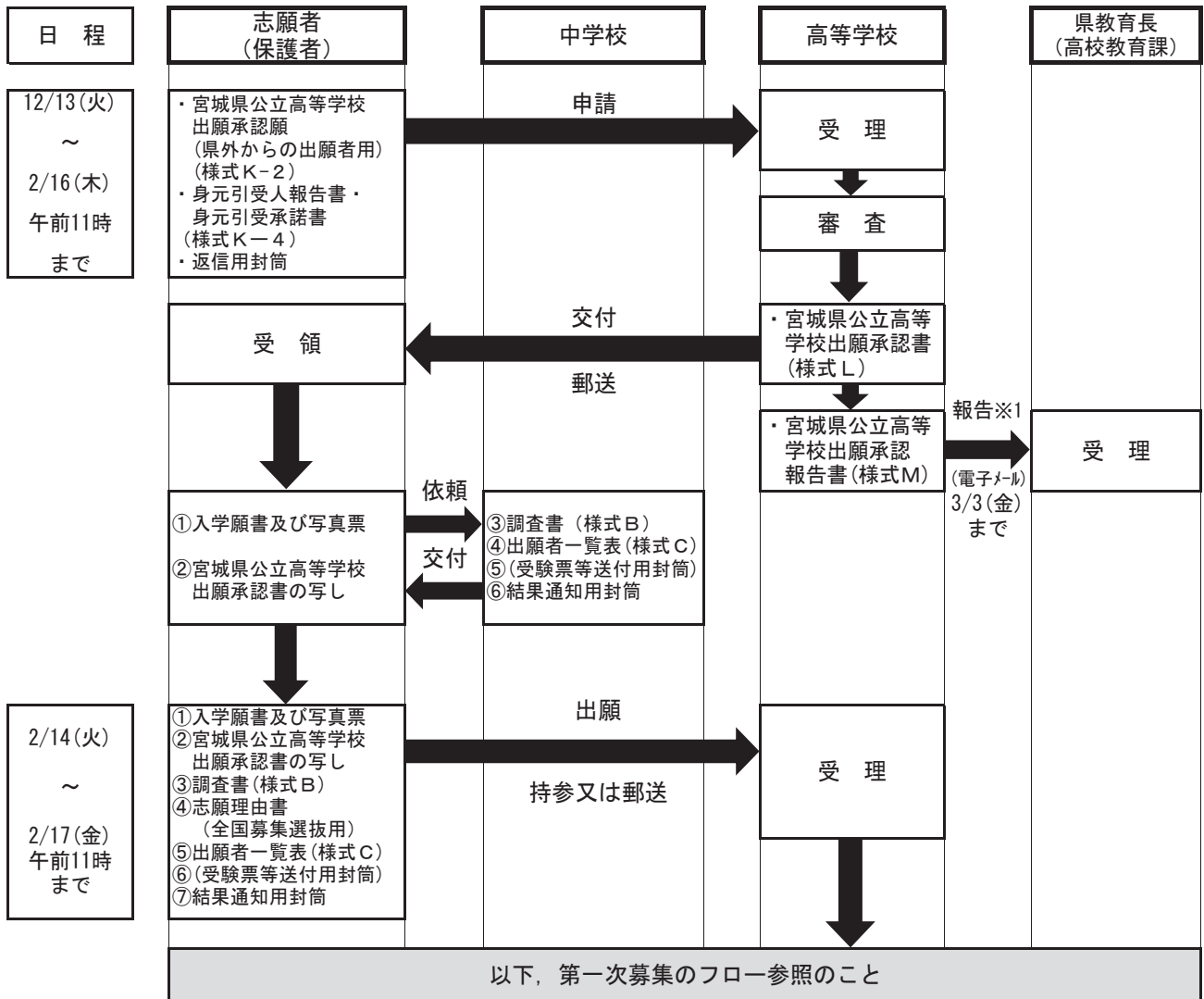
【参考】郵便料金

基本料金			速達	簡易書留	合計
定形郵便物	25g以内	84円	260円 (250gまで)	320円	664円
	50g以内	94円			674円
定形外郵便物	50g以内	120円			700円
	100g以内	140円			720円
	150g以内	210円			790円
	250g以内	250円			830円

(例1) 角形2号封筒 ……約 25g
 受験票 (10枚) ……約 25g
 A4判普通紙 (10枚) ……約 55g 計 約105g → 簡易書留速達料金 790円

(例2) 長形3号封筒 ……約 10g
 受験票 (20枚) ……約 50g
 A4判普通紙 (20枚) ……約110g 計 約170g → 簡易書留速達料金 830円

◆全国募集選抜の出願の流れ



様式 C

(/ 中)				
第一次募集 連携型選抜 全国募集選抜 第二次募集	出 願 者 一 覧 表			
令和 年 月 日 ○○中学校長 氏 名 印				
志願高等学校名	高等学校 (校)	課程別	全日制・定時制	
出 願 者 数	名			
受 付 番 号*	志 望 学 科 名 (コース)	氏 名	満 年 齢 (4月1日現在)	備 考

- <注> 1 第一次募集・連携型選抜・全国募集選抜・第二次募集のいずれかを で囲むこと。
- 2 全日制・定時制のいずれかを で囲むこと。
- 3 全日制・定時制別、本校・分校別及び学科・コース別に作成し、枠外右上端「(/ 中)」には、各高等学校に提出する全ての用紙の枚数を分母にして、例えば、全3頁中の1頁目の場合は「(1/3中)」, 2頁目の場合は「(2/3中)」のように示すこと。
- 4 受付番号欄には、記入しないこと。
- 5 志望学科名(第2志望学科がある場合でも、第1志望学科名のみを記載すること。)は、普通科、農業科、電気科等と記入すること。
- 6 満年齢は令和5年4月1日現在で記入すること。
- 7 第一次募集、連携型選抜、全国募集選抜及び第二次募集の出願の際、それぞれ提出すること。
- 8 備考欄については、下表により略記で記入すること。また、第二次募集にあつては、14頁の「3 出願資格」を参照し、(1)~(5)のうち該当する番号を記入すること。

出 願 等 の 種 類	略 記
県外からの出願	県 外
海外帰国者等の出願	海 外
過年度卒業生の出願	過 卒
県境隣接地域県立高等学校入学志願取扱協定に基づく出願	県 境
特別支援学級在籍者の出願	特 支
東日本大震災の被災に伴う区域外就学者の受験に係る措置による出願	区域外

様式 G (第一次募集, 連携型選抜, 全国募集選抜, 第二次募集, 社会人特別選抜)

第一次募集
 連携型選抜
 国募集選抜 結果通知書
 第二次募集
 社会人特別選抜

令和 年 月 日

〇〇中学校長 殿
 (所属長 殿)

〇〇高等学校長 氏 名 印

通し 番号	志望学科 (コース・部)	受験 番号	氏 名	志望学科の合否		第2志望
				合	否	合格学科 (コース・部)
1						
2						

- <注> 1 志望学科 (コース・部) とは, 第1志望学科 (コース・部) をさす。
 2 社会人特別選抜の場合は, 所属長等に送付し, 中学校長には写しを送付する。
 3 欠席者 (受験を辞退した者を含む。) については一切記載しないこと。

合 格 通 知 書

受 験 番 号 _____

氏 名

あなたは, 令和 年度入学者選抜の結果, 本校 課程 科
(コース) に合格しましたので通知します。

令和 年 月 日

〇〇高等学校長 氏 名 印

様式 K-2 (県外からの出願者用)

<p>宮城県公立高等学校出願承認願 (県外からの出願者用) ()</p> <p style="text-align: right;">令和 年 月 日</p> <p>〇〇高等学校長 殿</p> <p style="text-align: center;">本人氏名 (本人署名又は記名押印)</p> <p style="text-align: center;">保護者氏名 (本人署名又は記名押印)</p> <p>下記のとおり、貴校に入学したいので、出願を承認くださるよう、お願いします。</p> <p style="text-align: center;">記</p>					
本 人	現 住 所	〒 ()			
	在学(出身)中学校	電話番号 () -			
	卒業見込(卒業)の 年月	昭和 平成	年	月	卒業見込・卒業
	氏 名	(ふりがな)			
	生 年 月 日	昭和 平成	年	月	日生 年齢 歳
保 護 者	現 住 所	〒 ()			
	氏 名	電話番号 () -			
転 居 先 住 所					
理 由	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>				
<p>学校所在地</p> <p style="text-align: right;">〇〇中学校長</p> <p style="text-align: right;">氏 名 印</p> <p>上記のとおり相違ないこと及び貴県の公立高等学校以外の公立高等学校に出願しないことを証明 します。</p>					

- <注> 1 特例措置による出願の場合は、右上の () に**特例**と記入すること。
 2 全国募集選抜の出願の場合は、右上の () に**全国**と記入すること。
 3 理由は具体的に記入すること。
 4 返信用封筒 (長形3号封筒に、簡易書留速達郵便料金分の切手貼付、宛先明記) を同封すること。
 5 転居先住所については、「〇〇市に居住予定」等でも可とする。

身元引受人報告書

令和____年____月____日

宮城県_____高等学校長 殿

宮城県_____高等学校に入学した場合、その在学中、_____殿
が志願者の身元引受人となります。

志願者氏名 _____

保護者氏名 _____ 印

保護者住所 _____

※身元引受人を自治体に依頼する場合は、身元引受人氏名欄及び以下は空欄のまま提出すること

身元引受承諾書

志願者が、宮城県_____高等学校に入学した場合、その在学中、志願者の
身元引受人となることを承諾します。

令和____年____月____日

身元引受人氏名 _____ 印

身元引受人住所 _____

		〇〇高等学校指令第		割印	号
宮城県公立高等学校出願承認書 ()					
令和 年 月 日付けで申請のあった下記の者の出願について、承認します。					
記					
1	氏	名			
2	生	年月日			
3	在	学(出身)	中学校		
4	志	願	高等学校名		
5	理	由			
6	転	居	先住所		
	令	和	年	月	日
			〇〇高等学校長	氏	名 印

- <注> 1 特例措置による出願の場合は、右上の()に**特例**と記入すること。
2 全国募集選抜の出願の場合は、右上の()に**全国**と記入すること。
3 理由は、簡潔に記入すること。

受験番号 ※

志 願 理 由 書 (全国募集選抜用)

中学校名 _____ 立 _____ 中学校

年 _____ 月 _____ 卒業見込 / 卒業

ふりがな
志願者氏名 _____

志願先高等学校名	高等学校	学科	科
1 志望する理由を書きなさい。			
2 高校入学後の抱負を書きなさい。			
3 高校を卒業後、どのような進路に進み、どのような社会人になりたいのかを書きなさい。			

1 ※以外は、志願者本人が直筆で記入すること。
2 黒のボールペンを用いて記入すること。（「消えるボールペン」は使用しないこと。）
3 誤記を訂正する場合は、二重線で消して訂正すること。