

研修会番号 J0402

令和4年度 学校事務フォローアップ研修実施要項

- 1 目的
学校事務職員として必要となる職務に関する基本的知識を修得し、職務遂行能力の向上を図る。
- 2 主催
宮城県教育委員会
- 3 対象
採用2年目の学校事務職員で希望する者
- 4 期日
令和4年9月20日（火）
- 5 会場
宮城県総合教育センター
名取市美田園二丁目1番4号
- 6 日程

	9:50		12:00		14:00		15:30	
	9:20	10:00	13:00		14:10		15:40	
9/20 (火)	受付	オリエンテーション	(講話) 「東北六県研修受講者講話」 (講義) 「地方自治法について」 仙台教育事務所 主事 目黒陽樹 氏	昼食・休憩	(講義・演習) 「福利厚生に関する 実務研修」 公立学校共済組合 宮城支部	(ワークショップ) 「信頼される学校事務 職員を目指して」 総合教育センター 企画管理部 企画推進班	コンプリーション	
会場	3階 第6研修室							

7 その他

- (1) 旅費は各校にて負担願います（別途令達はありません）。
- (2) 準備物 印鑑、筆記用具
- (3) 当日は9時50分までに受付を済ませること。
- (4) 駐車場がないため、一般交通機関を利用すること。

担当：企画推進班 坂田
TEL：022-784-3548

重要

研修会受講者の皆さんへ

新型コロナウイルス感染症対策に関するお知らせ

宮城県総合教育センター

新型コロナウイルス感染症対策のため、以下の点に十分留意し研修に参加するようお願いします。

【研修会 当日】

次に該当する場合は、受講をご遠慮ください。

- 受講予定者本人が感染者又は感染の疑いがある場合
- 受講予定者本人に発熱や風邪症状（咳、倦怠感、味覚・嗅覚の異常等）がある場合

以下の点についてご確認ください。

- 研修会当日の朝に検温と体調の確認をお願いします。
 - 37.5度以上の場合は、参加できません。
 - 発熱や風邪のような症状を感じた場合も、参加できません。
- マスクの使用など咳エチケットに十分に留意してください。
- 感染症の拡大等で研修会が実施できない場合は、午前6時30分までに当センターFacebook（当センターホームページから確認可能）にてお知らせしますので、確認をお願いします。

【研修会 終了後】

- 研修日を含め3日以内に、感染症の症状やその疑いがある場合は、所属長を通じて速やかに研修会担当まで連絡いただくようお願いいたします。

当センターでは、新型コロナウイルス感染症防止のため、以下の事項に留意し保健管理や環境衛生を良好に保つよう研修会運営に務めます。

- ① 研修室の換気に留意する
- ② 多くの人が手の届く距離に集まらないように配慮する
- ③ 近距離での会話や大声での発声をできるだけ控える
- ④ 研修会終了後は、使用した全ての場所で消毒作業を行う

新型コロナウイルスについては日々状況が変化していることから、今後の国や本県等の対応により必要に応じて見直すこととしております。

担当：企画推進班

電話：022-784-3548