

1 研修受講に当たって

- (1) 受付は3階第2研修室前で行います。
- (2) 研究協議で用いる課題レポートを作成し、20部印刷して当日持参してください（様式は次ページ参照）。また、「新任教員のしおり」を持参してください。
- (3) 「新任教員のしおり」の他、研究協議「学習指導上の諸問題①（教科ごと）」で参照したい教科書や教材、学習指導要領解説等を持参してください。
- (4) 研究協議の分科会会場及び分科会の司会・記録係は、当日配布の実施要項に記載します。なお、司会や記録等、年間を通じて研修中に様々な係分担に協力していただきます。研修の運営にも積極的にに関わり、主体的に学ぶ研修となるように心掛けてください。
- (5) 総合教育センターのホームページに掲載している「研修会で来所する皆さんへ」を確認してください。

担 当：教職研修班 氏部

TEL：022-784-3558

○○

学習指導上の諸問題①(教科ごと)

学校名 ○○立○○○中学校
職・氏名 教諭 ○○ ○○

1 学校について

(1) 生徒数

1学年○名、2学年○名、3学年○名、全校生徒数○○名

(2) 教科担当学年・担当学級数

1学年・2学級、○学年・○学級、...

(3) 担任学年・学級(もしくは、副担任学年・学級)

1学年1組 担任

(4) 教科を担当している生徒の実態

.....
.....
.....
.....。

2 学習指導の実際と指導上の課題

(1) これまで取り組んだ単元・題材 (※特に力を入れて取り組んだ単元等に限定して記述する。)

- ① 「.....」(○学年)
② 「.....」(○学年)

(2) 学習指導上の工夫 (※上記単元等の指導において、生徒の力を高めるために特に工夫したことを簡潔に書く。)

- ①
.....。
②
.....。

(3) 指導上の課題 (※自身にとっての学習指導上の課題を簡潔に書く。)

- ①
.....。
②
.....。

3 研究協議で話したいこと

- (1)について
(2)について
(3)について

課題レポートについて
1. テーマ...学習指導上の諸問題
2. 様式...A4判横書き1枚(表面のみ)、余白各20mm
3. 提出...令和6年5月28日(火) *研修会当日、各自印刷して持参
4. 部数...国語10、社会22、数学13、理科17、英語12、音楽9、美術10、技術5、家庭7、保体24