

Ⅱ 県内市町村の国際化施策

※平成25年度の事業内容について、7月以前の方は実績、それ以降は予定の事業内容を記載。

○白石市

事業名	平成25年度		平成24年度		担当課
	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	
友好親善訪問団派遣事業	市内中学生10名、引率2名をハーストビル市へ派遣し、ホームステイ、体験入学、交流パーティーを実施する。	平成25年7月24日～8月2日 オーストラリア 訪問12名	市内中学生10名、引率2名をハーストビル市へ派遣し、ホームステイ、体験入学、交流パーティーを実施する。	平成24年7月25日～8月4日 オーストラリア 訪問12名	総務課
グリーンリーフス使節団受入事業	姉妹都市ハーストビル市の学生を受け入れ、ホームステイ、体験留学、伝統文化体験、交流パーティーを実施する。	平成25年7月1日～7月7日 オーストラリア 受入11名	-	-	総務課
料理を通して世界を知る会	外国からの留学生を迎え、その国について皆で学習したあとその国の料理と日本料理を作りながら交流をし、異文化理解を図る。	平成25年11月 参加者20名	チュニジアからの留学生を迎えてその国の風土や文化を学習し、さらにその国の料理と日本料理を作りながら交流をし、異文化理解を図る。	平成24年11月 参加者20名	白石市国際交流協会
第10回白石市友好の翼	市民団が姉妹都市ハーストビル市を訪問し、市民との交流パーティーを通して交流親善を図る。	平成25年9月26日～10月2日 オーストラリア 訪問30名	-	-	白石市国際交流協会
通訳の配置	総務課国際交流係に通訳を配置する。	-	総務課国際交流係に通訳を配置する。	-	総務課
外国語の母子健康手帳の配布	必要に応じて外国語の母子健康手帳を配布する。	-	必要に応じて外国語の母子健康手帳を配布する。	英語版、タガログ語版 3名	健康推進課
姉妹都市締結20周年・ハーストビル市民団受入事業	ハーストビル市民を代表して2名が来白し、ホームステイ、伝統文化体験等を通して市民交流の促進を図る。	平成25年5月21日～5月28日 オーストラリア 受入2名	-	-	-
英会話講座の開催	白石市国際交流員を講師として初級英会話の講座を開催する。	平成25年8月～平成26年3月 全15回 15名	-	-	-

○角田市

事業名	平成25年度		平成24年度		担当課
	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	
グリーンフィールド市中・高校生のホームステイ受入事業	角田市内ホームステイ、小・中・高校訪問交流、日本文化体験、市内外見学等を実施する。	平成25年6月7日～14日 アメリカ(インディアナ州) 10名受入	角田市内ホームステイ、小・中・高校訪問交流、日本文化体験、市内外見学等を実施する。	平成24年6月7日～15日 アメリカ(インディアナ州) 14名受入	政策企画課
角田市中・高校生のグリーンフィールド市派遣事業	グリーンフィールド市内ホームステイ、学校訪問交流、施設見学、諸交流会等を実施する。	平成25年8月16日～28日 アメリカ(インディアナ州) 14名派遣	グリーンフィールド市内ホームステイ、学校訪問交流、施設見学、諸交流会等を実施する。	平成24年8月17日～29日 アメリカ(インディアナ州) 14名派遣	政策企画課
英語指導助手派遣	市内全小中学校へ英語指導助手を派遣する。	通年 4名	市内全小中学校へ英語指導助手を派遣する。	通年 4名	教育委員会総務課
外国語版母子健康手帳の配布	外国語版の母子健康手帳を準備し、必要な方に配布する。	中国・インドネシア・タイ・韓国・スペイン・ポルトガル・英語・タガログ語版	外国語版の母子健康手帳を準備し、必要な方に配布する。	インドネシア語版1冊	健康推進課
日本語講座	在住外国人に、日常生活に必要な日本語を教授する。	前期(4～9月)13名	在住外国人に、日常生活に必要な日本語を教授する。	前期(4～9月)7名 後期(10～3月)10名	政策企画課

○蔵王町

事業名	平成25年度		平成24年度		担当課
	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	
-	-	-	-	-	-

Ⅱ 県内市町村の国際化施策

○セツ宿町

事業名	平成25年度		平成24年度		担当課
	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	
英語指導助手派遣事業	町内保育所、小中学校へ英語指導助手を派遣する。	通年 1名	町内保育所、小中学校へ英語指導助手を派遣する。	通年 1名	教育委員会

○大河原町

事業名	平成25年度		平成24年度		担当課
	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	
-	-	-	-	-	-

○村田町

事業名	平成25年度		平成24年度		担当課
	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	
友好親善交流事業	英国ウェールズ州フリントシャー県の青少年と交流事業を行う。	平成25年7月28日 ～8月27日 英国 派遣・受入各2名	英国ウェールズ州フリントシャー県の青少年と交流事業を行う。	平成24年7月26日～8 月24日 英国 派遣・受入各2名	企画財政課

○柴田町

事業名	平成25年度		平成24年度		担当課
	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	
小中学生文化交流作品展	文化交流書画展	中国	中国丹陽市と町内の小中学生の書・絵画の交換展示を行う。(事業延期)	平成24年11月	生涯学習課
柴田町日中友好協会交流事業	・太極拳教室 ・夏の集い(盆踊り) ・秋の集い(芋煮会) ・冬の集い(水餃子を作って忘年会) ・ひな祭り工芸	中国ほか	・太極拳教室(1年間開催) ・ローカル線に乗って日帰り温泉 ・ひな祭り工芸(日本和紙を使った人形製作)	-	柴田町日中友好協会
外国語版母子健康手帳の配布	外国語版の母子健康手帳の入手について紹介する。	随時	外国語版の母子健康手帳の入手について紹介する。	随時	健康推進課

○川崎町

事業名	平成25年度		平成24年度		担当課
	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	
友好親善交流事業	英国ウェールズ州フリントシャー県の青少年と交流事業を行う。	平成25年7月28日 ～8月27日 英国 派遣・受入各2名	英国ウェールズ州フリントシャー県の青少年と交流事業を行う。	平成24年7月26日～8 月24日 英国 派遣・受入各2名	企画財政課
外国語による日常生活相談	中国語・韓国語による生活相談及び必要時の通訳を行う。	月1回	中国語・韓国語による生活相談及び必要時の通訳を行う。	月1回	-

○丸森町

事業名	平成25年度		平成24年度		担当課
	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	事業内容	時 期 対 象 国 往 来 別 人 数	
外国語版母子健康手帳の配布	外国語版の母子健康手帳を準備し、必要な方に配布する。	随時	外国語版の母子健康手帳を準備し、必要な方に配布する。	随時	子育て支援課
ヘメット市親善訪問団派遣事業	友好姉妹都市であるヘメット市へ中学生を派遣し、異国への理解を深め、自国の文化社会を再認識する。ホームステイ、体験入学、施設見学を行う。	平成26年3月下旬 ～4月上旬 アメリカ 8名予定	友好姉妹都市であるヘメット市へ中学生を派遣し、異国への理解を深め、自国の文化社会を再認識する。ホームステイ、体験入学、施設見学を行う。	平成25年3月25日～4 月5日 アメリカ 8名派遣	丸森町姉妹都市 交流協会(企画財政課内)