

## 指定管理者制度導入施設の管理運営に関する評価票(評価対象年度:令和2年度)

施設の名称	仙台塩釜港仙台港区港湾環境整備施設
指定管理者の名称	株式会社東北ダイケン
施設所管部課(室)	土木部港湾課

## 1. 当該施設の管理形態の推移【施設所管課記入】

期 間	管理形態	指定管理者(管理受託者)の名称	摘 要
平成24年4月 ~ 平成26年3月	直営		
平成26年4月 ~ 平成29年3月	指定管理者	株式会社東北ダイケン	
平成29年4月 ~ 令和4年3月	指定管理者	株式会社東北ダイケン	

(注)管理形態欄には、直営・管理委託・指定管理者の別を記入してください。

## 2. 現指定管理者の概要【施設所管課記入】

指定管理者の名称	名称	株式会社東北ダイケン
	所在地	仙台市青葉区一番町3丁目6-1 一番町平和ビル6階
指 定 期 間	平成29年4月1日 ~ 令和4年3月31日 (5か年)	
募 集 方 法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募	

## 3. 施設の概要【施設所管課記入】

施設の名称	仙台塩釜港仙台港区港湾環境整備施設	
所在地	仙台市宮城野区港2丁目地内	
設置年月	昭和63年8月暫定供用開始, 平成4年4月全面供用開始	
根拠条例等	港湾施設等管理条例	
設置目的	貨物の取扱等事業活動が行われる仙台港区内の環境を快適にし、港湾利用者や県民等に散策や休養、レクリエーションなどによる海や港とのふれあいの場を提供するとともに、港湾に対する親しみや活動に対する理解の増進を図る。	
施設の内容	敷地面積	95,655㎡
	構造	①仙台港中央公園:85,846㎡, ②仙台港リバーウォーク:9,809㎡
施設の内容	内 容	①管理棟・野球場・テニスコート・展望台・海の広場・多目的広場・駐車場・屋外トイレ(3棟)・その他 ②緑地帯・その他
	開館(所)日	原則として通年開園(有料公園施設は12月29日~1月3日まで休業日)
開館(所)時間	管理棟:午前8時30分~午後5時15分 有料公園施設:午前7時~午後6時(11月~3月は午後5時まで)	
指定管理者が行う業務の範囲	①有料公園施設(野球場・テニスコート)の使用許可に関する業務 ②施設の維持管理に関する業務 ③その他、知事が別に定める業務	
利用料金制	採用の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	利用料金の名称	有料公園施設利用料

4. 施設利用実績【施設所管課記入(太枠内は指定管理者記入)】

(1) 開館(所)日数及び利用者数

項 目	事業計画	実 績		対計画比 (C)/(A)	対前年度比 (C)/(B)
	評価対象年度 (令和2年度) (A)	前 年 度 (令和元年度) (B)	評価対象年度 (令和2年度) (C)		
開館(所)日数	365 日	366 日	365 日	100.0%	99.7%
延べ利用者数	150,000 人	147,515 人	152,572 人	101.7%	103.4%

(注)対象施設が複数ある場合は、施設ごとに記入してください。

(2) 延べ利用者数の内訳

項 目	事業計画	実 績		対計画比 (C)/(A)	対前年度比 (C)/(B)
	評価対象年度 (令和2年度) (A)	前 年 度 (令和元年度) (B)	評価対象年度 (令和2年度) (C)		
一般来園者	140,000 人	139,761 人	143,254 人	102.3%	102.5%
有料施設利用者	10,000 人	7,754 人	9,318 人	93.2%	120.2%
	人	人	人	#DIV/0!	#DIV/0!
	人	人	人	#DIV/0!	#DIV/0!
	人	人	人	#DIV/0!	#DIV/0!
合 計	150,000 人	147,515 人	152,572 人	101.7%	103.4%

5. 管理運営収支実績【施設所管課記入(太枠内は指定管理者記入)】

(1) 収入

(単位:千円, %)

項 目	事業計画	実 績		対計画比 (C)/(A)	対前年度比 (C)/(B)
	評価対象年度 (令和2年度) (A)	前 年 度 (令和元年度) (B)	評価対象年度 (令和2年度) (C)		
県指定管理料	12,018	11,808	12,291	102.3%	104.1%
利用料金収入	3,270	2,344	2,738	83.7%	116.8%
その他				#DIV/0!	#DIV/0!
収入計 (a)	15,288	14,152	15,029	98.3%	106.2%

(2) 支出

人件費	10,820	9,143	9,056	83.7%	99.0%
施設管理費	5,218	5,666	5,164	99.0%	91.1%
事業運営費				#DIV/0!	#DIV/0!
その他				#DIV/0!	#DIV/0!
支出計 (b)	16,038	14,809	14,220	88.7%	96.0%

(3) 収支

収 支 (c)=(a)-(b)	-750	-657	809	-107.9%	-123.1%
前期繰越収支差額	0	1,582	925	#DIV/0!	58.5%
次期繰越収支差額	0	925	1,734	#DIV/0!	187.5%

※ 自主事業を実施している場合は、上記に準じて、自主事業の収支実績を別掲すること。

自主事業収入	750	1,345	1,433	191.1%	106.5%
自主事業支出		0	200		#DIV/0!
収 支 (c)=(a)-(b)	750	1,345	1,233	164.4%	91.7%

6. 評価対象年度(令和2年度)の管理運営評価【指定管理者・施設所管課記入】

項目	事業実績 【指定管理者記入】		指定管理者の自己評価 【指定管理者記入】		県の評価 【施設所管課記入】	
	評価	評価	評価	評価		
①管理運営体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>基本協定書、仕様書、事業計画書に基づき、植栽、施設、清掃、利用の管理を実施する為、適正な体制で実施した。</li> <li>毎月、担当デスクが巡回時に業務報告、作業予定確認、利用状況確認、個人情報や安全管理についての各種教育、業務改善指示、利用者への接遇教育等を実施。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>現場責任者1名、職員3名を配置し、本部担当者1名、本部責任者1名が統括及びサポート支援に回り、適正な体制で管理運営を行った。</li> </ul>	A	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業計画書どおり適切な配置が行われている。</li> <li>名札着用がなされている。</li> <li>本部担当者が定期巡回時にスタッフの教育に当たっている。</li> <li>スタッフ全員が本社で行われる安全大会に参加するほか、社内報等を活用し、スタッフの能力向上に努めている。</li> <li>コロナウイルス感染症対策の研修も行われている。</li> </ul>	A	
人員体制	正規 6人 非正規 0人					
②施設・設備の維持管理業務の実施	<ul style="list-style-type: none"> <li>園内の巡回点検を計画通り実施し、点検時の不具合箇所については、早急に修繕対応するなど施設の維持管理に努めた。</li> <li>テニスコートのベンチ等経年劣化による破損や釣り客によるフェンス破損、便所排水不良の発生を早期に修繕対応し、来園者への影響を最小限にとどめることが出来た。</li> <li>8号線側にはみ出した樹木は港湾事務所へ依頼して業者にて伐採処理を実施。</li> <li>海の広場前陥没は弊社にて穴埋め処理及び2月の地震での海の広場地盤沈下はすぐに立ち入り禁止措置にしました。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業計画書以上に実施した。</li> <li>快適に公園で過ごせるよう数量以上の維持管理が出来た。</li> </ul>	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>門扉の破損やハチの巣、トイレ上部タイルの剥離を中心に、施設内の不具合に対する早期かつ適切な対応・報告を実施し利用者が安心して活動できる環境を提供している。</li> <li>テニスコートを中心に、経年劣化が目立つ館内設備の維持管理についても適正に実施している。</li> <li>突発的な事象や災害に伴う対応についても早期発見と即時対応ができていた。</li> </ul>	S	
③運営業務(ソフト事業等)の実施	<ul style="list-style-type: none"> <li>基本協定書、仕様書、事業計画書に基づき、施設の清掃、植栽、利用管理を適切に実施した。</li> <li>公園の設置目的を達成する為、効果的、効率的な運営に努めた。</li> <li>利用者の公平・平等な利用の確保に努め、利用者からの問い合わせ等に対しては誠意を持って対応する事、透明性の確保に努めた。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>効果的、効率的に管理運営を行い、利用者へのサービス向上に努めた結果、利用者からの評価を受け終了した。</li> </ul>	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>常に利用者を意識した施設の保全整備を年間を通して実施した。また、利用者のマナー啓発に向けた看板の新設など予防的な施設管理への取組も認められる。</li> </ul>	A	
④自主事業の実施	<ul style="list-style-type: none"> <li>新型コロナウイルス対策のため人数を制限してクリスマスリース作り体験会を実施した。</li> <li>第3回ジュニアテニス大会を実施した。</li> <li>新型コロナウイルス対策のため凧作りは中止にして凧揚げ大会を開催</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>クリスマスリース作りは定着した自主事業になっており子供たちは毎年楽しみに待っているようです。</li> <li>新型コロナウイルス対策のため大規模なテニス大会中止が相次いでいた中で、中止も検討したがコロナ対策を十分に実施しジュニアテニス大会は今年もかなりの反響があり、次年度も是非開催してほしいとの要望を多くいただいた。</li> <li>凧のプレゼントも含め大好評でした。来期も開催予定。</li> </ul>	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>計画した自主事業ではそれぞれテニス大会で44名、リース作り体験は39名が参加したほか、前年度に引き続き実施した親子凧作り教室も33名が参加し、参加者からも好評であった。</li> </ul>	A	
⑤利用者サービスの向上	<ul style="list-style-type: none"> <li>テニスコート混雑時の終了予定時刻のアナウンス実施。</li> <li>合成音声によるマナー、閉園アナウンスの実施</li> <li>テニスコート壁面のペンキ補修</li> <li>釣り客及び犬の散歩のマナーアップ推進(ごみ及び糞の不法投棄)</li> <li>管理事務所前に大型屋外時計を設置したが、高齢者の方から好評だった。</li> <li>自転車置き場にサイクルスタンドを設置した。暴風で倒れることなく利用者から喜ばれた。</li> <li>県企業局と協働でキッチンカーを導入、海の広場利用者から大変好評だった。</li> <li>多目的トイレの改修工事及び利用開始に伴い便用除菌クリーナーを設置した。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業計画書以上の対応ができた。</li> </ul>	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者ニーズを強く意識し、利用者の快適な利用を支える設備として和式トイレへ補助手すりを設置したほか、ホームページ掲載の施設利用申込書をPDF形式からエクセル形式に変更し、利用者の利便性向上を図っている。</li> <li>受付窓口にアルコール消毒液噴霧器を設置するなど新型コロナウイルス対策も十分に行っている。</li> <li>市役所等へのパンフレット配布等、利用者へ最新の情報を随時かつ広範に提供している。</li> </ul>	S	
⑥利用者の苦情、要望等の把握とその反映	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者へのアンケートを四半期ごとに実施。ほとんどが要望であり、できるかぎり即、実行に移し、対応した。(トイレのつまり早目除去、園内犬の糞撤去、釣り客マナーアップ他)</li> <li>テニスコート床のゴムチップ剥離が年々ひどくなりボールが黒くなる苦情が増加している。</li> <li>2月の地震の影響で釣り禁止措置となり釣り客から早期の改修工事の苦情が絶えない。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者アンケートの内容について検討し、苦情・要望について可能な限り改善を行い、利用者の声を反映した施設づくりを行った。</li> <li>テニスコート老朽化は港湾事務所へ報告は上げているが、改修工事の見込みはない状況。</li> <li>震災前に設置していた遊具の要望も毎年あるが、新型コロナウイルスで屋外公園利用が増加しており、子供たちの利用も増加傾向にある。今後も仙台湾中央公園は存続するのであれば遊具の再設置も検討してはどうか。</li> </ul>	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>アンケート等による利用者意見の聴取及び意見を受けた改善対応ともに適切に実施している。</li> </ul>	A	
⑦安全対策	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設の巡回点検を職員が毎日2回行い、施設の異常及び危険箇所を早期に発見し、職員で対応可能な小修繕は即座に対応した。又、専門業者でなければできないものは業者に依頼する等適切な対応に努めた。</li> <li>陥没場所は早期に立ち入り禁止措置など早期対応し事故は発生しなかった。また、管理事務所前トイレ棟のタイル剥離も早期にタイルのはがし処理を行い事故を未然に防いだ。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者の安全対策を重要視し、施設点検及び事故防止対策を徹底した。</li> <li>危険箇所の早期発見に心がけ、来園者の事故防止に努めた。</li> </ul>	S	<ul style="list-style-type: none"> <li>定期的な巡回を欠かさず実施し、危険箇所に対する注意喚起看板の設置を速やかに実行するなど、予防及び早期対応を確実に実施できている。</li> </ul>	S	
⑧県民の平等利用	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者の公平・平等な利用の確保に努め、利用者からの問合せ等に対しては誠意を持って対応した。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者からの公平性に係る苦情等は発生しなかった。</li> </ul>	A	<ul style="list-style-type: none"> <li>野球場の予約重複時に公平性確保のための措置を用意するなど、利用者の公平かつ平等な利用に配慮していた。</li> </ul>	A	

項目	事業実績 【指定管理者記入】	指定管理者の自己評価 【指定管理者記入】		県の評価 【施設所管課記入】	
			評価		評価
⑨個人情報の保護	・個人情報保護基準に則り、個人情報の取り扱いを行った。	・個人情報の漏洩は発生しなかった。	A	個人情報保護に関する規定を設け、個人情報の適正管理のために実務上必要な措置を講じることができている。	A
⑩利用実績	上記「4. 施設利用実績」のとおりに	来園者数は前年比103%の実績でした。新型コロナウイルス対策で利用自粛もあったが仙台市の有料施設閉鎖の影響もあり有料施設利用者は前年比120%、釣り客は前年比95%となった。	A	近隣の公園施設との競合状態のなかで着実に利用者数を伸ばすことができている。	A
⑪収支実績	上記「5. 管理運営収支実績」のとおりに	人件費及び施設管理費は計画内に収まった。運動施設整備費が4月実施となりずれ込んだ。	A	自主事業で計画を大きく上回る実績を上げるとともに、支出を計画内にまとめることができている。	A
⑫その他の取組	・廃棄物の分別を徹底し適正処理を行った。 ・東日本放送主導の「海岸のごみを拾ってきれいにしましょう」プロジェクトと協働で大型ごみ箱を設置して来園者へごみ回収などお願いした。	・省エネルギー・温室効果ガス排出抑制対策を実施し地球環境保全への貢献に寄与した。	A	通常は廃棄する木の葉等を再利用したクリスマスリースの製作(自主事業)やグリーン購入の継続など、地球環境保全への貢献に実践的な方法で寄与できている。	A
総合評価		施設全体の老朽化(トイレ棟、テニスコート床、野球場バックネット、事務所壁剥離、トイレ棟前床コンクリート剥離など)が年々激しくなっている中、何とか利用者へ不便をかけることなく管理できたが、地震による地盤沈下やテニスコートは大規模工事が必要であり今後の運営にも影響してくるのではないかと。また、新型コロナウイルス対策においても県と連携した対策を実施、利用者の感染予防に努めた。	S	・施設の保全や環境整備など利用者の安全等を確保するための業務を不備なく実施できており、危険箇所に対しては注意喚起看板の設置等迅速に対応できている。 ・利用者の利便性向上のために様々な取組がなされていると認められる。新型コロナウイルス対策も十分に実施している。	S

【指定管理者が行う自己評価の基準(目安)】

評価	評価の考え方
S	年度事業計画書等の内容を上回る実績であり、優れた管理運営を行った。
A	年度事業計画書等の内容と同程度の実績であり、適正な管理運営を行った。
B	年度事業計画書等の内容を下回る実績であり、さらなる工夫・改善が必要である。
C	年度事業計画書等に基づく管理運営が適切に行われなかった。大いに改善努力が必要である。

【県が行う評価の基準(目安)】

評価	評価の考え方
S	年度事業計画書等の内容を上回る実績であり、優れた管理運営が行われた。
A	年度事業計画書等の内容と同程度の実績であり、適正な管理運営が行われた。
B	年度事業計画書等の内容を下回る実績であり、さらなる工夫・改善が必要である。
C	年度事業計画書等に基づく管理運営が適切に行われたとは認められず、大いに改善努力が必要である。

7. 施設管理運営の課題等【指定管理者・施設所管課記入】

項目	指定管理者 【指定管理者記入】	県 【施設所管課記入】
管理運営の課題等	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設老朽化対策(特にテニスコート)及び海の広場地盤沈下工事の早期着工(港湾事務所と協議)</li> <li>テニスコートはコンクリートまで露出しており、徐々にけが防止の観点から利用不可にせざるおえない状況です。</li> <li>利用者ニーズにあった自主事業の展開</li> <li>混雑期における土日祝日の有料施設利用者の駐車場確保</li> <li>釣りデッキにおける釣り客の新型コロナウイルス対策、地震、津波災害時の避難誘導対策、地盤沈下エリアバリアケードの暴風対策</li> <li>有料施設利用者の利用促進</li> <li>新型コロナウイルス対策の継続的実施(消毒用アルコール設置他)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設の老朽化対策及び海の広場における地盤沈下の対策工事</li> <li>自主事業のさらなる展開やこれまで以上の広報活動による利用者層拡大</li> </ul>