



郵送で申請される方は必ずお読みください。

郵送時に同封していただきたい書類

1：交付対象となる方が申請する場合

○ 母子健康手帳の写し

住所・氏名・分娩予定日（又は出生の年月日）が確認できる書類を同封してください。

※「分娩予定日」が記載されている頁は、住所・氏名を記載する頁と別頁にございます。また、自治体によりご自身で記載する場合がございます。

○ 返信用の切手（140円分）

こちらから利用証を発行する際に必要となります。

※返信用の封筒は不要です。

2：代理人の方が申請する場合

「1」に記載の2点に加え、下記書類を同封してください。

○ 代理人の住所・氏名が確認できる書類

（例：運転免許証の両面をコピーしたものなど）

封筒を閉じる前に、再度確認をお願いいたします。

