

自治体名	七ヶ宿町		
■連絡先			
職員採用担当課	総務課		
所在地	刈田郡七ヶ宿町字関126		
電話番号	0224-37-2111		
ホームページ	https://town.shichikashuku.miyagi.jp/		
インターンシップ	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 応相談		


■自治体紹介													
特徴・魅力	<p>七ヶ宿町は蔵王連峰の南麓、宮城県最南西部に位置し、福島・山形の両県と境界を接し、奥羽山脈の東南斜面の一角を占め、周囲91kmにおよぶ自然環境に恵まれた町です。町のほぼ中央を東西に白石川が流れ、これに沿うように集落が形成されています。地域の大部分が自然環境に恵まれており、青い空と四方の山々が美しく調和しています。また、新たな賑わいを創出するため「なないろひろば」を整備し、新たなまちづくりを目指しております。</p>												
求める人物像	<ul style="list-style-type: none"> ○自分の疑問や課題を発見できる職員 ○積極的にチャレンジできる職員 ○仕事を前向きに楽しくできる職員 ○七ヶ宿町で働いていることに誇りを持てる職員 												
職員数／平均年齢 (R6. 4. 1現在)	職員数63名（男性職員：36名・女性職員：27名）／平均年齢40歳												
年齢別構成比 (R6. 4. 1現在)	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">10代：</td> <td style="width: 20%;">0.0%</td> <td style="width: 20%;">20代：</td> <td style="width: 20%;">27.0%</td> <td style="width: 20%;">30代：</td> <td style="width: 20%;">23.8%</td> </tr> <tr> <td>40代：</td> <td>20.6%</td> <td>50代：</td> <td>28.6%</td> <td>60代：</td> <td>0.0%</td> </tr> </table>	10代：	0.0%	20代：	27.0%	30代：	23.8%	40代：	20.6%	50代：	28.6%	60代：	0.0%
10代：	0.0%	20代：	27.0%	30代：	23.8%								
40代：	20.6%	50代：	28.6%	60代：	0.0%								
女性管理監督職の比率 (R6. 4. 1現在)	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">部課長級：</td> <td style="width: 33%;">23.5%</td> <td style="width: 33%;">課長補佐級：</td> <td style="width: 33%;">55.6%</td> <td style="width: 33%;">係長級：</td> <td style="width: 33%;">72.7%</td> </tr> </table>	部課長級：	23.5%	課長補佐級：	55.6%	係長級：	72.7%						
部課長級：	23.5%	課長補佐級：	55.6%	係長級：	72.7%								

■令和6年度採用試験情報 ※最新情報はHPをご確認ください。

試験区分	採用予定職種	試験日	募集期間		備考	初任給 (月額)
			開始時期	締切時期		
中級 (短大卒程度)	保育士	7月14日	5月1日	6月10日		179,100円
初級 (高校卒程度)	行政	9月22日	7月1日	8月5日		166,600円

※初任給は新卒者の額であり、職務経験等がある方は加算される場合があります。

■先輩職員の紹介

採用年度／職種	令和3年度採用／行政職
1日の業務（例）	<p>8:30 始業、朝礼</p> <p>8:30-9:00 メール確認</p> <p>9:00-12:00 電話対応、事務作業</p> <p>12:00-13:00 昼食、休憩</p> <p>13:00-17:00 電話対応、事務作業</p> <p>17:00-17:15 翌日のスケジュール確認、事前準備</p> <p>17:15 終業</p>
	
七ヶ宿町の職員になった理由、なって良かったこと	<p>高校生の時、町内の観光施設での職場体験をきっかけに、私も七ヶ宿町で働きたいと思い、七ヶ宿町の職員を目指すようになりました。職場内の上司や先輩方は優しく教えて頂けるので、日々スキルアップに繋がっていると思います。</p>
仕事のやりがい	<p>現在、総務課で給与を担当しており、毎月行う業務なため大変ですがその分やりがいを感じます。</p>
先輩職員からの一言	<p>就職先のこと分からず、不安になることもあると思いますが、一歩踏み出すことにより見えてくることもあります。ぜひ、私と一緒に七ヶ宿町で働いてみませんか。</p>

■福利・厚生制度

手当	扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末勤勉手当等条件により支給
昇給	年1回
賞与	年2回（6月、12月）
勤務時間・休暇	<p>【勤務時間】</p> <p>原則として月曜日から金曜日、午前8時30分から午後5時15分まで（1時間休憩） （週38時間45分）</p> <p>【休暇】</p> <p>年次有給休暇、特別休暇（夏季休暇、結婚休暇、産前・産後休暇、忌引等）、育児休業、介護休暇、病気休暇等</p>
その他	<p>【宮城県市町村共済組合に加入】</p> <p>人間ドック助成、がん検診助成、病気・休業等の給付、宿泊施設利用助成等</p> <p>【七ヶ宿町職員互助会に加入】</p> <p>各種祝金、見舞金、弔慰金の給付、福利厚生等</p>

■参考情報

研修制度	<p>経験年数や役職に応じた「階層別研修」や職員分野別の研修ニーズを踏まえた「専門研修」を実施します。</p>
配属・異動・昇任	<p>【配属・異動】</p> <p>年1回人事異動希望調査が行われ、異動等の参考資料となります。行政職の移動は3年から5年程度が目安です。</p> <p>【昇任】</p> <p>経験年数や人事評価などを参考に決定されます。基本的な職制は以下のとおりです。 主事 → 主査 → 係長 → 主幹 → 課長補佐 → 参事 → 課長</p>