事業に関する書類

令和　　年　　月　　日現在

１　名称

２　事業所の所在地

３　事業の内容

４　法令による許認可等

　　許認可等行政庁名

　　許認可等年月日

５　責任者氏名

６　従業員数

７　前年度の収支決算額

　　収入額（益金）

　　支出額（損金）

　　剰余金（純利益）

８　収益の使途（「翌年度へ繰越」、「一般会計へ繰入」等を記載）

（注1）宗教活動以外の事業を行っていない場合には、作成する必要はありません。

（注2）この書類は、原則として記載内容に変更があった都度新しく作成してください。