

## 家内労働求人票

求人有効期間 令和7年3月31日まで

|  |   |                          |   |  |
|--|---|--------------------------|---|--|
| 応募方法                                       | 1. 電話による受付時間は8:30~17:00まで<br>2. FAX・メールは下記あてに応募してください。  |                          |   |  |
| 求人地域                                       | 角田市近郊にお住まいの方  |                          |   |  |
| 事業所  | 事業所名  | イケダ工機株式会社                | 代表者 池田 広史   |  |
|  |   |                          | 担当者 星 智子  |  |
|  | 住所  | 〒981-1523 角田市梶賀字高畑北296-6 |   |  |
|  | TEL   | 0224-62-1414             | FAX 0224-62-1223  |  |
|  | E-mail  | ikeda.h@ikeda-koki.co.jp |   |  |
| 作業内容                                       |   | 単価(工賃)                   |   |  |
| 貼付作業                                       |   |                          |   |  |
| ① 部品にシールを貼る作業 ※1日1~1.5時間程度                 |   | @ 12.10                  |   |  |
| ② 小さな部品と部品を両面テープで貼り付ける作業 ※月1~2回、1回当たり5~6時間 |   | @ 1.39                   |   |  |
|  |   |                          |   |  |
|  |   |                          |   |  |
| 材料・成果品<br>集配の有無                            | <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無  | 技能経験                     | <input type="checkbox"/> 要 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 不要 |  |
|  | ※交通費の支給なし   | 技能取得                     | <input type="checkbox"/> 要 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 不要 |  |
|  |   | 機械器具使用                   | <input type="checkbox"/> 有 ( ) <input checked="" type="checkbox"/> 無  |  |
| 求人数  | 1名  | 副資材・負担者                  | 副資材の名称  | 負担者  |
| 委託期間                                       | 1カ月毎 毎月更新   |                          | アルコール   | <input checked="" type="checkbox"/> 事業所 <input type="checkbox"/> 内職者 |
| 工賃支払日                                      | 末日 翌月5日払い   |                          | ウエス   | <input checked="" type="checkbox"/> 事業所 <input type="checkbox"/> 内職者 |
| 支払場所                                       | イケダ工機株式会社   |                          |   | <input type="checkbox"/> 事業所 <input type="checkbox"/> 内職者            |
| 支払方法                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 現金渡し <input type="checkbox"/> 口座振込 <input type="checkbox"/> その他 ( )                       |                          |   | <input type="checkbox"/> 事業所 <input type="checkbox"/> 内職者            |
| 不良品に関する取扱                                  | <input type="checkbox"/> 弁償 <input checked="" type="checkbox"/> 手直し <input type="checkbox"/> 賃金差引 <input type="checkbox"/> 不問 | 納期                       | 都度  |  |
| その他条件                                      | ・自家用車が使用できる方  |                          |   |  |

## ※求人に応募する際の留意事項

- 委託等が決定した時は、家内労働法第3条に規定する委託条件を記入した家内労働手帳を家内労働者に交付し、かつ、同法第26条に規定する委託状況届を管轄する労働基準監督署に提出してください。
- 家内労働法第8条から第16条までに規定されている最低工賃にかかる規定を遵守してください。

## ○県記載欄

|           |            |       |           |      |                           |
|-----------|------------|-------|-----------|------|---------------------------|
| 受付番号      | R6-6       | 受付年月日 | 令和6年12月9日 | 受付区分 | 来所・電話・郵送・FAX <u>電子メール</u> |
| 情報提供開始年月日 | 令和6年12月10日 |       |           |      |                           |