

指定管理者制度導入施設の管理運営に関する評価票(評価対象年度:令和元年度)

施設の名称	宮城県総合運動公園(みやぎ生協めぐみ野サッカー場(宮城県サッカー場)含む)
指定管理者の名称	宮城県スポーツ協会・同和興業・セントラルスポーツ
施設所管部課(室)	教育庁スポーツ健康課

1. 当該施設の管理形態の推移【施設所管課記入】

期 間	管理形態	指定管理者(管理受託者)の名称	摘要
平成18年4月～平成21年3月	指定管理者	宮城県スポーツ振興財団・同和興業・セントラルスポーツグループ	
平成21年4月～平成24年3月	指定管理者	宮城県スポーツ振興財団・同和興業・セントラルスポーツグループ	
平成24年4月～平成29年3月	指定管理者	宮城県スポーツ振興財団・同和興業・セントラルスポーツグループ	
平成29年4月～令和4年3月	指定管理者	宮城県スポーツ協会(振興財団)・同和興業・セントラルスポーツグループ	H30.4.1名称変更

(注)管理形態欄には、直営・管理委託・指定管理者の別を記入してください。

2. 現指定管理者の概要【施設所管課記入】

指定管理者の名称	名称	宮城県スポーツ協会・同和興業・セントラルスポーツグループ
	所在地	宮城県宮城郡利府町菅谷字館40-1
指 定 期 間	平成29年4月1日～令和4年3月31日(5か年)	
募 集 方 法	<input checked="" type="checkbox"/> 公募 <input type="checkbox"/> 非公募	

3. 施設の概要【施設所管課記入】

施設の名称	宮城県総合運動公園(グランディ・21)	
所在地	宮城県宮城郡利府町菅谷字館40-1	
設置年月	平成7年11月	
根拠条例等	県立都市公園条例, 総合運動場条例	
設置目的	スポーツの普及振興を図り, もって県民の心身の健全な発達と福祉の増進に資するため	
施設の内容	敷地面積	宮城県総合運動公園 約432,000㎡ 宮城県サッカー場 112,533.19㎡
	構造	ひとめぼれスタジアム宮城(宮城スタジアム):鉄骨鉄筋コンクリート造6階建, セキスイハイムスーパーアリーナ(総合体育館):メインアリーナ 鉄筋コンクリート造3階建, サブアリーナ 鉄筋コンクリート造2階建, セントラルスポーツ宮城G21プール(総合プール):鉄筋コンクリート造地上3階地下1階建, テニスコート:砂入り人工芝コート10面,全天候型ハードコート6面, 合宿所:鉄筋コンクリート造3階建, みやぎ生協めぐみ野サッカー場(宮城県サッカー場):鉄筋コンクリート造3階建
内容	第1種公認陸上競技場, 第3種公認陸上競技場(補助競技場), 第3種公認投擲場, セキスイハイムスーパーアリーナ(メイン・サブ), 日水連公認プール(長水路, 短水路, 飛込), テニスコート, 合宿所サッカー場(天然芝2面, 人工芝1面)	
開館(所)日	○年未年始(12/29～翌1/3日迄)及び毎月1,3,5月曜(休館日)を除く毎日	
開館(所)時間	午前9時00分～午後9時00分(プール:午前10時00分～午後8時00分)/日・祝日午前9時～午後5時	
指定管理者が行う業務の範囲	1 本施設の管理運営業務 2 本施設の使用許可申請の受付及び許可並びに利用料金の徴収に関する業務 3 本施設の利用の制限及び入場の拒否等に関する業務 4 本施設(みやぎ生協めぐみ野サッカー場を除く)の行為許可に関する業務 5 本施設及び付随施設の機械設備の操作・日常点検業務 6 本施設及び付随施設の施設・設備, 物品及び敷地の維持管理業務 7 その他の施設の管理運営業務に関して宮城県教育委員会が必要と認める業務	
利用料金制	採用の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	利用料金の名称	・施設利用料金 ・行為許可利用料金(みやぎ生協めぐみ野サッカー場を除く)

4. 施設利用実績【施設所管課記入(太枠内は指定管理者記入)】

(1) 開館(所)日数及び利用者数

項 目	事業計画	実 績		対計画比 (C)/(A)	対前年度比 (C)/(B)
	評価対象年度 (令和元年度) (A)	前 年 度 (平成30年度) (B)	評価対象年度 (令和元年度) (C)		
開館(所)日数	341 日	342 日	341 日	100.0%	99.7%
延べ利用者数	1,323,000 人	1,425,573 人	1,181,166 人	89.3%	82.9%

(注)対象施設が複数ある場合は、施設ごとに記入してください。

(2) 延べ利用者数の内訳

項 目	事業計画	実 績		対計画比 (C)/(A)	対前年度比 (C)/(B)
	評価対象年度 (令和元年度) (A)	前 年 度 (平成30年度) (B)	評価対象年度 (令和元年度) (C)		
宮城スタジアム	90,000 人	195,874 人	90,799 人	100.9%	46.4%
総合体育館	564,000 人	563,324 人	494,325 人	87.6%	87.8%
総合プール	108,000 人	107,529 人	107,063 人	99.1%	99.6%
テニスコート	20,000 人	19,974 人	20,764 人	103.8%	104.0%
合宿所	14,000 人	13,282 人	11,557 人	82.6%	87.0%
サッカー場	43,000 人	42,153 人	35,532 人	82.6%	84.3%
公園来場者(無料観客・見学・公園)	484,000 人	483,437 人	421,126 人	87.0%	87.1%
合 計	1,323,000 人	1,425,573 人	1,181,166 人	89.3%	82.9%

5. 管理運営収支実績【施設所管課記入(太枠内は指定管理者記入)】

(1) 収入

(単位:千円, %)

項 目	事業計画	実 績		対計画比 (C)/(A)	対前年度比 (C)/(B)
	評価対象年度 (令和元年度) (A)	前 年 度 (平成30年度) (B)	評価対象年度 (令和元年度) (C)		
県指定管理料	559,495	556,000	618,615	110.6%	111.3%
利用料金収入	314,327	355,381	292,097	92.9%	82.2%
その他	73,467	74,938	64,608	87.9%	86.2%
収入計 (a)	947,289	986,319	975,320	103.0%	98.9%

(2) 支出

人件費	173,768	169,220	192,249	110.6%	113.6%
施設管理費	650,958	704,172	659,458	101.3%	93.7%
事業運営費	49,221	37,319	46,856	95.2%	125.6%
その他	73,342	68,722	68,175	93.0%	99.2%
支出計 (b)	947,289	979,433	966,738	102.1%	98.7%

(3) 収支

収 支 (c)=(a)-(b)	0	6,886	8,582	#DIV/0!	124.6%
前期繰越収支差額				#DIV/0!	#DIV/0!
次期繰越収支差額				#DIV/0!	#DIV/0!

※ 自主事業を実施している場合は、上記に準じて、自主事業の収支実績を別掲すること。

5. 自主事業収支実績【施設所管課記入(太枠内は指定管理者記入)】

(1) 収入 (単位:千円, %)

項 目	事業計画	実 績		対計画比 (C)/(A)	対前年度比 (C)/(B)
	評価対象年度 (令和元年度) (A)	前 年 度 (平成30年度) (B)	評価対象年度 (令和元年度) (C)		
事業費	14,865	12,010	20,400	137.2%	169.9%
参加料収入	58,477	56,712	47,775	81.7%	84.2%
				#DIV/0!	#DIV/0!
収入計 (a)	73,342	68,722	68,175	93.0%	99.2%

(2) 支出

人件費	535	336	46	8.6%	13.7%
施設管理費	2,380	7,381	3,432	144.2%	46.5%
事業運営費	13,512	4,090	7,854	58.1%	192.0%
その他	56,915	56,915	56,843	99.9%	99.9%
支出計 (b)	73,342	68,722	68,175	93.0%	99.2%

(3) 収支

収 支 (c)=(a)-(b)	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
前期繰越収支差額				#DIV/0!	#DIV/0!
次期繰越収支差額		0		#DIV/0!	#DIV/0!

6. 評価対象年度(令和元年度)の管理運営評価【指定管理者・施設所管課記入】

項目	事業実績 【指定管理者記入】		指定管理者の自己評価 【指定管理者記入】		県の評価 【施設所管課記入】		
				評価		評価	
①管理運営体制	<p>【人員配置】 総務部、事業推進部、サービス向上グループ、施設管理グループの4グループ制とし、効率的な管理体制をとった。</p> <p>【職員研修】 ・サービス向上のため、接客研修を実施した。 ・職員に専門性を持たせるため施設管理に関する資格取得を推進した。 ・県内外の各種研修会に職員を派遣した。</p>		<p>○適切な人員配置及び業務分担により、効率的な管理運営体制とすることができた。</p> <p>○クレーム対応研修を実施し、職員の接客技術の向上により、利用者により質の高いサービスを提供することができた。</p> <p>○施設を管理するうえで必要な資格取得を推進し、専門的な知識を有する職員の育成を図ることができた。</p> <p>○県内外での研修会に職員を派遣することにより、他施設、他団体との交流機会を増やし、職員の資質向上に取り組んだことで、利用者サービスの向上につなげることができた。</p>		S	<p>適切な人員配置を行い、効果的な管理運営体制が図られている。また、職場内研修の実施や、県内外の各種研修会に職員を派遣し、施設管理に関する資格取得を推進するなど、職員の資質向上に努めている。</p>	A
人員体制	正規	27人	非正規	7人			
②施設・設備の維持管理業務の実施	<p>○定期・法定点検に加え、施設管理グループ職員による日常的保守点検を実施し、設備の保全を図った。</p> <p>○指定管理料に含まれる21,236千円を超える修繕を実施し、施設及び利用者の安全を担保すると共に、利便性の確保を行った(修繕費55,001千円)。</p> <p>○利用者サービスを低下させることなく、機能保全を図った。</p> <p>○光熱費の使用量削減や照明機器のLED化等の推進し、省エネルギー化に取り組んだ。</p>		<p>○法定点検だけではなく、施設管理グループ職員による日常的な保守管理により、施設・設備の状況を常に把握し、不具合の早期発見・早期対応に努めることができた。</p> <p>○施設の劣化・不具合状況等の現状について、その都度県担当課へ迅速に報告・相談し、情報の共有が図ることができた。</p> <p>○緊急性の高い修繕等については、県と協議の上、当グループにおいて実施し、利用者サービスの低下を防ぎ、安全・安心な施設の提供となるように取り組んだ。</p>		S	<p>利用者の安全面を第一とし、緊急性の高い修繕を迅速に行うとともに、日常的な保守点検の徹底に努めた。</p> <p>また、照明のLED化を進め、維持経費削減に努めるとともに、環境への配慮に努めた。</p>	S
③運営業務(ソフト事業等)の実施	<p>○県民向け会員制事業(フィットネス&レッスン等)を実施し、生涯スポーツの普及振興に努めた。</p> <p>○幼児及び小学校低学年を対象としたキッズ体育教室を開催し、子どもの健康な体力づくりと体力・運動能力向上の推進を図った。</p> <p>○高齢者向けのシニア運動教室を開催し、健康長寿の延伸を図った。</p> <p>○多くの県民に施設を身近に感じていただくためにオリンピックのための改修工事による利用休止前の5月にスタジアムの無料開放、7月にアリーナの無料開放を実施した。また近隣住民への還元として6月と1月に施設の無料体験チケットを配布し利用促進に努めた。</p>		<p>○利用者ニーズの把握に努めたことで参加者数が順調に増加し、県民の日常的な運動機会の増加に繋げることができた。</p> <p>○幼児から高齢者までの教室の実施により、生涯にわたるスポーツ活動の機会を提供することができた。</p> <p>○施設の無料開放および無料体験の機会を増やしたことで、特に近隣住民の皆様により施設を身近に感じていただくことができた。</p>		S	<p>利用者ニーズを適切に把握しながら、幅広い年齢層を対象とした各種自主事業を展開し、利用者の増加を図るとともに、生涯スポーツの振興に努め、県施策への協力をを行った。</p>	S
④自主事業の実施	<p>○施設を活用し、下記事業を実施した。</p> <p>①選手・指導者育成・支援事業 ②地域スポーツ支援事業 ③競技会の開催機会提供事業 ④スポーツ環境整備事業 ⑤フィットネス&レッスンプログラム</p>		<p>○多様なプログラムを実施し、施設の利活用促進・PRにつながった。</p> <p>○フィットネス&レッスンについては、利用者ニーズの把握に努め、リピーターの増加及び満足度の向上に繋げることができた。</p> <p>○左記各種事業に対し、延べ119千人に参加いただいた。</p>		S	<p>競技スポーツから生涯スポーツまで、幅広いプログラムがあり、利用者ニーズにきめ細かに対応することで、競技力向上及び施設の利活用促進に努めている。</p>	S
⑤利用者サービスの向上	<p>○競技大会等の貸切利用における早朝・深夜時間の利用希望者に対し、柔軟な対応を行った。</p> <p>○専用ホームページの他、マスメディア活用し、事業や施設利用情報等について積極的な各種情報提供を行った。</p> <p>○利用者アンケート等による要望・意見等について所内検討し、利用者サービス向上を図った。</p> <p>○スタジアムについて、利用者の安全確保及び6/9開催のサッカー日本代表戦に向け、1・2階天井照明のLED化、老朽化した大型映像の代替えとして仮設大型ビジョンの設置、駐車場及び施設の外灯の修繕を行った。</p> <p>○サブアリーナの多目的トイレにパウチ・しびん洗浄水栓を設置しバリアフリー化を促進した。</p> <p>○メインアリーナの通路のカーペット貼替、破損していたアリーナ1階壁面の修繕を指定管理者で実施し、施設快適性を向上させた。</p> <p>○雨天時に水溜りが出来ていた駐車場の雨水排水工事を来場者の利便性と快適性を向上させた。</p> <p>○昨年度に引き続きウォシュレット付きトイレの更新(アリーナ)を実施し、数量を増やした。</p>		<p>○大会等では、早朝や延長利用の希望が多く、柔軟に対応することで円滑な大会運営に寄与することができた。</p> <p>○ホームページを活用した案内だけでなく、新聞折り込み等により、多くの県民に事業や施設情報を提供することができた。</p> <p>○利用者の要望やご意見について、迅速かつ適正に対応し、利用者サービスの向上に繋げることができた。</p> <p>○2020年開催予定のオリンピックを見据えてスタジアムの部分修繕を実施した。スタジアム利用者だけでなく、イベント関係者を含む公園利用者から、明るく歩きやすくなったという言葉をいただくことができた。</p> <p>○老朽化したメインアリーナのカーペットを貼替・壁面の修繕を実施することにより、施設全体の快適性を向上することができた。</p> <p>○水たまりが解消され駐車場の機能強化が図られ施設利用者の利便性・快適性を図ることが出来た。</p> <p>○以前より利用者アンケートで寄せられていた要望に応え、ウォシュレットトイレを追加設置した。</p>		S	<p>円滑な大会運営をサポートするため、利用時間について柔軟な対応を行うとともに、スタジアムの仮設大型ビジョンの設置やサブアリーナのトイレのバリアフリー化など、安全性・利便性の向上を図っている。</p>	S

項目	事業実績 【指定管理者記入】	指定管理者の自己評価 【指定管理者記入】		県の評価 【施設所管課記入】	
			評価		評価
⑥利用者の苦情、要望等の把握とその反映	○施設毎にアンケート調査を実施し、いただいたご意見やご要望を毎月実施のアンケート検討委員会により検討し、管理運営に反映した。また、検討結果や対応内容について施設内への掲示により、利用者にお知らせした。 ○各施設窓口において、直接的な要望等の把握に努め、その都度、迅速な対応を行った。	○ご意見・ご要望については、利用する立場で検討し、管理運営に的確に反映させ、利用者サービス向上を図ることが出来た。 【管理運営反映例】 ・フィットネスレッスンのメニューの充実と要望に合わせた開催日時の再設定。 ・ウォシュレットトイレの追加設置。 ・夏季のトイレ開放時間を早めた。 ・駐車場の水溜りを改善した。	S	アンケートに加え、各窓口で利用者の意見を聞く体制を整えている。毎月アンケート検討委員会を実施し、対応を検討し、回答について毎月掲示している。対応可能な要望については常に迅速に対応している。	S
⑦安全対策	○施設利用において、主催者と安全対策について打合せし注意喚起するとともに、施設・設備の保守管理の徹底や職員の安全教育を実施した。 【実施対策】 ・雷雲接近情報提供 ・熱中症予防に関する情報提供 ・食中毒等の防止案内の実施 ・貴重品の保管と盗難への注意喚起 ・監視カメラによる確認及び巡回監視 ・予防修繕の実施 ・防災、避難訓練の実施 ・新型コロナウイルス感染症対策 (県や関係機関の指針に基づく案内の掲示や受付窓口での注意喚起、更衣室換気の強化、使用器具の消毒、消毒液の追加設置等)	○大会等主催者との打合せにおいて、各参加者にも内容を周知徹底していただくよう要請し、各種事故の発生防止に努めた。 ○全施設同時の防災訓練を実施し、より実践的な安全対策をとることができた。 ○新型コロナウイルス感染症への施設としての適切な対応や、利用者に感染拡大防止の取り組みを理解の上、施設をご利用いただくことができた。 ○左記の各種情報提供及び対策の実施により、利用者の安全担保を図ることができた。	S	大規模イベントを想定した避難訓練の実施、防災・防犯対策の各種情報の提供のほか、新型コロナウイルス感染症対策など、利用者の安全に十分配慮した対策が講じられている。	S
⑧県民の平等利用	○競技大会について、国＞地方＞県＞市町村の優先順位により、年間の利用調整を行った。 ○イベントについては、年間利用日の30%程度とした(土・日・祝日数の33%程度)。 ○県民誰もが利用できる状況とするため、競技大会・イベント等の利用日数を調整し、個人利用日を設け、平等利用に努めた。	○県のスポーツ振興の中核拠点施設であることを認識し、スポーツ利用を中心とした、多様な施設の提供を行うことができた。 ○施設内掲示の他、ホームページで利用予定を一目で確認できるように情報を提供することができた。 ○個人で利用できる日程を確保し、誰もが気軽に利用できる環境整備に努めた。 ○指定管理者で設定した施設利用の基準により、県民の平等利用に努めることができた。	S	県を代表する総合運動場であることから、各種大会での利用を優先し、年間利用を調整しているが、貸切利用の状況を館内掲示やホームページで公開することにより、個人利用者への配慮にも努めている。	A
⑨個人情報の保護	○個人情報保護規定を定め遵守するとともに、専用ホームページにおいて当該既定を公表し、他の目的に流用しない旨を周知した。 ○取得した個人情報は書棚を施錠し管理を徹底した。 ○施設予約システムの専用回線化、パソコンのファイアウォール設定、ウイルス対策の実施やパスワード管理の徹底を行い、私有パソコン・外部記憶装置等の持込み及び指定ソフトウェア以外の使用を禁止した。	○個人情報保護規定の遵守の他、個人情報を扱うパソコン等機器類や管理システムの整備、適切な運用を行うよう職員教育を徹底したことで、個人情報が漏えい、き損及び滅失することなく、適正な管理とすることができた。	S	独自の個人情報保護規定を策定し、情報の漏えい、き損及び滅失の防止に努めた。取得した個人情報については、管理の徹底を行い、また、個人情報の取り扱いについてはホームページ上で公開している。	A
⑩利用実績	上記「4. 施設利用実績」のとおり	○新型コロナウイルス感染症の感染拡大に伴う利用キャンセル及び施設利用休止による減少の他、陸上競技場の公認に係る改修工事及びオリンピック開催に向けたスタジアム改修工事や、集客が見込める全国・東北規模の大会が減少したことで全体の利用は前年度と比べ24.4千人減少した。 ○サービス向上策、広告等の効果により、フィットネス会員を含めた個人利用者を増とすることができた。 ○テニスコートにおいては全体の利用者数は22,363人で、対前年度比104.4%、936人の増加となった。人工芝コートに改修されたことが幅広く周知され、一般利用者の増加が得られた。	A	令和元年度はオリンピック開催に向けた改修工事のほか、新型コロナウイルス感染症拡大など、複合的な要因により、全体的に利用者数が減少することとなった。 一方で、テニスコート利用者やフィットネス会員については、コートの改修や広告等の効果により増加しており、指定管理者の取組の成果が現れている。	A
⑪収支実績	上記「5. 管理運営収支実績」のとおり	○事業収入について、新型コロナウイルスの影響による施設利用のキャンセル及び3月自主事業の自粛により31,089千円の減となったが、光熱水費の減・修繕費・消耗品費を執行留保する等対策を講じたことに加え、県より新型コロナウイルスに伴うキャンセル料が補填された事で黒字決算とすることができた。 ○支出については、修繕費において、特高室非常用発電機修繕等利用者安全確保のための各所修繕のほか、メインアリーナ通路のタイルカーペット貼替など施設の快適性向上のための修繕、更新等を実施した。 ○オリンピック開催を見据え、スタジアム内外部の修繕を行った。 ○収支全体では黒字決算となったが、施設・設備の修繕、備品更新等に充て、利用者の安全確保や利便性の向上を図った。	S	収入については、新型コロナウイルス感染症の影響により結果的に利用料金が減収となったものの、利用者のニーズを適切に把握した上で自主事業を展開し、安定した利用料金収入の確保に努めた。 支出については、経費の削減を図るとともに、利用者の利便性向上のため、施設・設備の修繕や備品更新等を行った。	A

⑫その他の取組	<p>○「わが社のeco do!宣言」を行い、積極的に環境配慮の取組みを実践した。(近隣住環境含む)</p> <p>○職員による地域清掃活動を実施した。</p> <p>○関係団体に協力いただき、良好な施設の提供に努めた。</p> <p>○「スマート宮城県民会議」登録企業として、宮城県民の体力向上へ寄与した。</p>	<p>○ゴミ発生量の削減やエコマーク対象製品の使用、エコドライブ及び節電等により環境保全や省エネルギーを推進することができた。</p> <p>○周辺地域の清掃活動を行い、職員全体の環境配慮の意識を高めることができた。</p> <p>○イベント開催時の交通渋滞や騒音等について、主催者をはじめ、地域や警察、消防等関係団体にご協力いただき、良好な施設の提供とすることができた。</p>	A	A
総合評価	<p>○サッカー日本代表戦等大規模イベント利用者、通常の個人利用者、会員利用者すべての利用者の安全確保、利便性向上に努め、良好な施設運営とすることができた。</p> <p>○収支においては、黒字分を施設・設備・備品など、よりよい施設にするために必要な経費に充て、安全で快適な施設を提供することができた。</p> <p>特に大規模改修である駐車場の水溜り修繕は、現利用者大変好評を得るとともに、今後開催予定のオリンピックに向けた施設整備を行うことができた。</p> <p>○県のスポーツ振興の拠点施設として、県民の平等利用を確保し、利用者ニーズに沿った管理運営を行うことができた。</p> <p>○新型コロナウイルス感染症拡大後は、迅速かつ適切な感染対策に努め、また利用者への周知徹底が図られ、ご理解のもと施設を利用していただくことができた。</p>	S	S	

【指定管理者が行う自己評価の基準(目安)】

評価	評価の考え方
S	年度事業計画書等の内容を上回る実績であり、優れた管理運営を行った。
A	年度事業計画書等の内容と同程度の実績であり、適正な管理運営を行った。
B	年度事業計画書等の内容を下回る実績であり、さらなる工夫・改善が必要である。
C	年度事業計画書等に基づく管理運営が適切に行われなかった。大いに改善努力が必要である。

【県が行う評価の基準(目安)】

評価	評価の考え方
S	年度事業計画書等の内容を上回る実績であり、優れた管理運営が行われた。
A	年度事業計画書等の内容と同程度の実績であり、適正な管理運営が行われた。
B	年度事業計画書等の内容を下回る実績であり、さらなる工夫・改善が必要である。
C	年度事業計画書等に基づく管理運営が適切に行われたとは認められず、大いに改善努力が必要である。

7. 施設管理運営の課題等【指定管理者・施設所管課記入】

項目	指定管理者 【指定管理者記入】	県 【施設所管課記入】
管理運営の課題等	<p>指定管理期間5年間を見据えた維持管理計画により修繕及び備品の更新を実施しているが、大規模施設であること、老朽化が進んでいることから、更に長期的視点での計画及び平準化した執行が必要である。利用者の安全確保及び施設の快適性維持のため、県担当課と連携して取り組んでいく。</p> <p>利用者数、利用料収入共に年毎の大規模イベント実施状況の影響を受けることを念頭に置きながら、大規模イベントに左右されることなく、安心・安全な施設の提供により、利用者の増加を図ることができるよう今後も利用促進に努めていく。</p> <p>引き続き、延期となったオリンピックの開催に向けた施設・設備・備品等の修繕や更新、アクセシビリティの整備等、県担当課や組織委員会等の関係機関・団体との情報共有、連携、調整を図り、施設の管理運営に取り組んでいく必要がある。</p> <p>また、新型コロナウイルス感染症については、引き続き利用者、職員ともに徹底した対策が必要であり、また、県と連携しながら情報収集を行い、利用者の感染対策、安全確保のため、状況に応じた迅速な対応を実施していく。</p>	<p>施設の維持管理については、5年間の維持管理計画に基づき更新を実施しているが、更新にあたっては今後とも、サービスの向上及びコスト削減を念頭に置くとともに長期的な観点から執行する必要がある。</p> <p>延期となった東京オリンピックサッカー競技開催に向けては、引き続き、東京都、組織委員会、国、関係機関及び指定管理者と連携を図り、万全な体制で開催するための準備を行っていく。</p> <p>また、新型コロナウイルス感染症についても、引き続き指定管理者と連携しながら、感染対策に取り組んでいく。</p>