

(別紙)

## 被災農地再生支援事業の事務手続きフロー

※各年度で設定

項目	補助金交付要綱		事業実施要領		手続きの流れ	時期 ※	備考
	条文番号	様式等	条文番号	様式等			
1	事業実施計画書提出	なし	なし	第6	様式第1号・添付書類 様式第2号・添付書類	実施主体 → 1部 市町 → 1部 地振事務所 (経由) → 1部 県庁	
2	割当内示と交付申請書提出期限の通知	第4	(参考様式)	なし	なし	県庁 → (地振事務所) 市町 → 市町 → 実施主体	
3	交付申請書提出	第4	別記様式第1号 別添1及び2	なし	なし	実施主体 → 3部 市町 → 2部 地振事務所 (経由) → 1部 県庁	要領別紙に記載する各種資料を含む
4	(事業の着手)	なし	なし	第7	様式第3号	実施主体 → 1部 市町 → 1部 地振事務所 (経由) → 1部 県庁	※交付決定前に着工する場合。
5	交付決定の通知	第5	別記様式第2号	第7	なし	県庁 → (地振事務所) 市町 → 市町 → 実施主体	
6	入札結果報告・着工届け	第7	別記様式第7号	なし	なし	実施主体 → 3部 市町 → 2部 地振事務所 (経由) → 1部 県庁	
7	(事業の変更・中止・廃止)	第6	別紙様式第3号 別紙様式第5号	なし	なし	実施主体 → 3部 市町 → 2部 地振事務所 (経由) → 1部 県庁	※該当がある場合。
8	(事業の変更・中止・廃止の承認)	第6	別紙様式第4号 別紙様式第6号	なし	なし	県庁 → (地振事務所) 市町 → 市町 → 実施主体	※該当がある場合。
9	(概算払いの請求)	第10	別紙様式第11号	なし	なし	実施主体 → 3部 市町 → 2部 地振事務所 (経由) → 1部 県庁	
10	(概算払い)	第10	なし	なし	なし	県庁 → (地振事務所) 市町 → 市町 → 実施主体	
11	(完了届けの提出)	第8	別記様式第9号	なし	なし	実施主体 → 3部 市町 → 2部 地振事務所 (経由) → 1部 県庁	年度内に実績書の提出ができず、4月20日までに提出となる場合に必要。
12	(確認調査の実施)	第9	なし	なし	なし	実施主体 ← (調査) 市町 ← (調査) 地振事務所 ※地振事務所は、市町の調査結果及び推進事業の履行状況を調査	経済商工観光部及び農林水産部補助事業確認調査要綱による。
13	実績報告書と実施報告書の提出	第8	別記様式第8号 別添1及び2	第9	様式第4号・添付書類 様式第5号・添付書類	実施主体 → 3部 市町 → 2部 地振事務所 (経由) → 1部 県庁	要領別紙に記載する各資料及び確認調査結果を添付
14	確認調査の実施	第9	なし	なし	なし	実施主体 ← (調査) 市町 ← (調査) 地振事務所 ※地振事務所は、市町の調査結果及び推進事業の履行状況を調査	経済商工観光部及び農林水産部補助事業確認調査要綱による。
15	交付額の確定通知	第10	別記様式第10号	なし	なし	県庁 → (地振事務所) 市町 → 市町 → 実施主体	
16	補助金の交付	第10	なし	第8	なし	県庁 → (地振事務所) 市町 → 市町 → 実施主体	
17	事業評価	なし	なし	第10	様式第4号 様式第5号	実施主体 → 1部 市町 → 1部 地振事務所 (経由) → 1部 県庁	※目標年の翌年度(事業実施年度の翌々年度)に提出。