

訓練生募集

職域開発科

令和6年

7月30日

まで受付

○オフィスワークコース

○物流サービスコース

短期課程(6ヶ月)

精神障害者保健福祉手帳をお持ちの方

10月スタート

訓練目標

オフィスワーク コース

事務部門での就職を目指して、事務作業をはじめ、各種アプリケーションソフトの利用方法に関する知識と技能を習得する。

物流サービス コース

物流部門での就職を目指して、商品のピッキングや運搬、伝票処理等の物流作業に関する知識と技能を習得する。

訓練の特徴

訓練生個々の特性や状況に応じた個別訓練(モジュール訓練)を行います。

訓練期間

令和6年10月10日(木)から
令和7年3月12日(水)まで

訓練時間

午前9時30分から午後3時40分まで(途中休憩あり)

訓練実施場所

宮城障害者職業能力開発校

※詳しくは裏面の募集案内をご覧ください。

お申し込み・お問い合わせは管轄のハローワークへ

国立県営 宮城障害者職業能力開発校

電話 (022) 233-3124 FAX (022) 233-3125

〒981-0911 仙台市青葉区台原五丁目15-1

URL <https://www.pref.miyagi.jp/soshiki/miyashou/>



職域開発科・オフィスワークコース / 物流サービスコース 職業訓練生募集案内

- 1 募集人数 10名
- 2 対象者 精神障害者保健福祉手帳をお持ちの方で次の①から⑤の要件を全て満たしている方
 - ①職業訓練の受講意欲と就職への意欲がある方
 - ②職業訓練を受講することにより、職業的自立が可能であると認められる方
 - ③精神の症状が安定しており、自宅等から通校可能な方
 - ④集団生活に支障のない方
 - ⑤現在職に就いている方は、入校日前までに離職している方
- 3 募集期間 令和6年7月1日(月)から令和6年7月30日(火)まで
- 4 選考日 令和6年8月28日(水) ※会場：宮城障害者職業能力開発校
- 5 選考方法 人物考査(面接)
- 6 合格発表 令和6年9月4日(水)
- 7 経費 受講料は無料です。教科書代(10,000円程度)は自己負担となります。
- 8 申込方法 入校を希望される方は、事前に居住地を管轄するハローワークで職業相談の上、下記書類をハローワークに提出してください。
 - ①入校願書
 - ②精神障害者保健福祉手帳の写し
 - ③主治医の意見書
- 9 訓練内容 4週間の導入訓練を行った後、希望するコースを選択します。共通訓練は合同で行います。

導入訓練(4週間)

希望するコースを選択

オフィスワークコース		物流サービスコース	
科目名	内容	科目名	内容
パソコン操作基本実習	タイピング(文字・数字)、パソコン基本操作	物流組立実習	工具の使い方、各種組立作業、点検作業、分解作業
文書作成基本実習	ワープロソフト基礎	物流基本実習	サービス基礎、運搬作業、商品管理、ピッキング、清掃作業、データ入力作業
表計算基本実習	表計算ソフト基礎		
事務作業実習	幕張ワークサンプル、事務用機器の使い方、電話対応、データ入力、データベース処理		
共通訓練(両コース合同)			
科目名		内容	
ビジネスマナー		接遇一般	
キャリアコンサルティング		自己理解、職業理解、職業相談	
社会生活実習		グループワーク、コミュニケーション訓練	
問題解決技法実習		セルフマネジメント訓練	