

後援承認申請書

年 月 日

宮城県教育委員会教育長 又は ○○教育事務所長 殿

申請者は団体等の代表者を記載してください。

申請者 住所 ○○市○○町○丁目○番○号
氏名 ○○講演会実行委員会
会長 宮城 太郎

問い合わせ先となる方の①氏名、②申請団体における役職、③連絡先電話番号を必ず記載してください。

問い合わせ先 事務局長 仙台 二郎
電話番号 022-123-4567
メールアドレス abcdefghi@~

下記の行事の後援を承認されるよう申請します。

記

- 1 行事の名称 ○○講演会事業
- 2 開催期日 令和○○年○○月○○日
- 3 開催場所 ○○市○○文化会館小ホール
- 4 行事開催の趣旨

行事の実施を通じてどのような公益が達成されるか、できる限り具体的に記載してください。

近年、県民の間で○○に関する関心が高まっているが、○○の実践者として知られる○○○氏を講師として招き、「○○○○○」をテーマとした講演会を広く県民を対象として開催することにより、文化の向上並びに生涯学習の振興に資するもの。

- 5 その他関係資料（別添）
 - (1) 行事計画書
 - (2) 収支予算書
 - (3) 役員その他主な事業関係者の身分を明らかにする書類
 - (4) その他必要書類

- イ ○○○事業実行委員会会則
- ロ これまでの活動概要を示す資料

申請者が国、地方公共団体、学校、公益法人等以外の場合は、これらの書類を提出してください。ただし、「前回承認の状況」を記載いただいた場合は、これらの書類は不要です。

所管する課室によって文書記号が異なります。「生」生涯学習課、「保体」保健体育安全課、「義」義務教育課、「高」高校教育課 など

※ 参考 前回の承認状況 生第○○号令和○○年○○月○○日

定期的に行っている事業で、以前に県教育委員会の後援名義使用承認を受けている場合は、前回の承認書の文書記号及び日付を記載してください。