① 申請日を記入します。

令和〇年〇月〇日

宮城県知事　村井　嘉浩　殿

② 住所、氏名、連絡先を記入します。
電話番号は、日中連絡可能な番号を
記入してください。

【法人の方】
氏名欄に代表印を押印してください。
押印を省略する場合には、摘要欄に
本件の責任者及び担当者の部署、氏名、
連絡先を記入してください。

住所　仙台市青葉区本町三丁目８番１号
氏名　宮城　太郎
電話　〇〇〇－〇〇〇－〇〇〇〇

返　還　申　請　書

を還付されるよう申請します。

記

券種類＼区分	枚　数	金　額	備　考
100　円券	3　枚	300　円	
300　円券	5	1,500	
円券			
円券			
円券			
円券			
円券			
円券			
円券			
円券			
円券			
計	8	1,800	

③ 返還する収入証紙の種類、枚数及び金額を記入します。
最後の合計欄にも枚数及び金額を記入します。

④ 支払方法は、「1 口座振替」を選択し、
還付を受けたい口座の情報を記入します。

【ゆうちょ銀行を利用する方】
店名及び口座番号が不明な場合は、
記号・番号を余白に記入してください。

支払方法　1　口座振替　　2　隔地払

〇〇　銀行　〇〇　支店　当座・普通

口座番号	1234567
口座名義人	宮城　太郎
口座名義人ヨミガナ	ﾐﾔｷﾞ ﾀﾛｳ

摘　要

〇〇の申請を取りやめたため。

⑤ 摘要欄に、返還理由を具体的に記入してください。
（例：収入印紙と誤って購入した。
〇〇の申請が〇〇のため手数料免除になった。）